

令和4年4月1日

青森県健康福祉部がん・生活習慣病対策課長 殿

(申請者) 住 所 青森市長島〇-△-□
氏 名 (株) ×××会社 〇〇支部
(会社名・代表者職氏名) 支部長 〇〇 △△

「マモルさん」使用承認申請書

下記のとおり、「健やか力」向上推進キャラクター「マモルさん」を使用したいので、申請します。

記

1 使用目的	県民に対する自社健康づくりイベントのPR
2 使用方法	ポスター及びパンフレットへのイラスト使用
3 使用期間	令和4年5月1日 から 令和4年5月31日 まで *当該年度を越えての申請はできません。
4 作成数	ポスター：500部 パンフレット：1,000部
5 連絡先	担当者名：広報課 〇〇 TEL：012-345-6789（内線〇〇）
6 使用計画	・使用イメージは別添原稿のとおり。 ・令和4年5月中旬頃からポスター掲示及びパンフレット配布予定。

- ※ 添付書類 (1) 企画書（レイアウト、スケッチ、原稿等）
(2) 申請者の概要、現況を示すもの
(3) その他参考となるもの

【提出方法】

添付書類を添えて、Eメール、郵送、持参、FAXのいずれかの方法にてご提出ください。

提出先 〒030-8570

青森市長島 1-1-1（北棟6階） がん・生活習慣病対策課 健やか力推進グループ

メールアドレス：gan-seikatsu@pref.aomori.lg.jp FAX：017-734-8045

令和4年4月1日

青森県健康福祉部がん・生活習慣病対策課長 殿

(申請者) 住 所 青森市長島〇-△-□
氏 名 (株) ×××会社 〇〇支部
(会社名・代表者職氏名) 支部長 〇〇 △△

当課から送付した使用(変更)承認通知書の右上に記載されている文書番号を記載してください。

「マモルさん」使用承認内容変更申請書

先に、青が生第〇〇〇号により承認を受けた内容について、下記のとおり変更したいので、申請します。

記

	変 更 前	変 更 後
1 使用目的	県民に対する自社健康づくりイベントのPR	変更なし
2 使用方法	ポスター及びパンフレットへのイラスト使用	変更なし
3 使用期間	令和4年5月1日から 令和4年5月31日まで	年 月 日から 年 月 日まで
4 作成数	ポスター：500部 パンフレット：1,000部	ポスター：1,000部 パンフレット：1,500部
5 連絡先	担当者名：広報課 〇〇 T E L：012-345-6789 (内線〇〇)	担当者名：広報課 △△ T E L：変更なし
6 使用計画	・使用イメージは別添原稿のとおり。	

※ 添付書類 (1) 企画書 (レイアウト、スケッチ、原稿等)
(2) その他参考となるもの

前回承認時から使用イメージが変更になる場合は、変更後の使用イメージを提出してください。

※使用イメージの変更点を太枠で囲う等、前回承認時と変わった部分が見えるようにしてください。