○○年度　活動計算書

××年×月×日から××年×月×日まで

特定非営利活動法人○○○○

（単位：円）

科目	金額		
Ⅰ 経常収益			
1.受取会費			
正会員受取会費	×××		
賛助会員受取会費	×××		
・・・・・・・・・・・・・	×××	×××	
2.受取寄附金			
受取寄附金	×××		
・・・・・・・・・・・・・	×××	×××	
3.受取助成金等			
受取民間助成金	×××		
・・・・・・・・・・・・・	×××	×××	
4.事業収益			
○○事業収益		×××	
5.その他収益			
受取利息	×××		
雑収益	×××		
・・・・・・・・・・・・・	×××	×××	
経常収益計			×××
Ⅱ 経常費用			
1.事業費**（注１）**			
（1） 人件費			
給料手当	×××		
法定福利費	×××		
退職給付費用	×××		
福利厚生費	×××		
・・・・・・・・・・・・・	×××		
人件費計	×××		
（2） その他経費			
会議費	×××		
旅費交通費	×××		
減価償却費	×××		
支払利息	×××		
・・・・・・・・・・・・・	×××		
その他経費計	×××		
事業費計		×××	
2.管理費**（注１）**			
（1） 人件費			
役員報酬	×××		
給料手当	×××		
法定福利費	×××		
退職給付費用	×××		
福利厚生費	×××		
・・・・・・・・・・・・・	×××		
人件費計	×××		
（2） その他経費			
会議費	×××		
旅費交通費	×××		
減価償却費	×××		
支払利息	×××		
・・・・・・・・・・・・・	×××		
その他経費計	×××		
管理費計		×××	
経常費用計			×××
当期経常増減額			×××

Ⅲ 経常外収益			
１.固定資産売却益		×××	
・・・・・・・・・・・・・		×××	
経常外収益計			×××
Ⅳ 経常外費用			
１.過年度損益修正損		×××	
・・・・・・・・・・・・・		×××	
経常外費用計			×××
当期正味財産増減額			×××
前期繰越正味財産額**（注２）**			×××
次期繰越正味財産額**（注３）**			×××

※　今年度はその他の事業を実施していません。**（注４）**

（注１）人件費とその他経費に分けた上で、支出の形態別に内訳を記載する。
（注２）前事業年度活動計算書の「次期繰越正味財産額」と金額が一致することを確認すること。
（注３）貸借対照表の「正味財産合計」と金額が一致することを確認すること。
（注４）その他の事業を定款で掲げていない法人はこの脚注は不要。
（注５）　重要性が高いと判断される使途等が制約された寄附金等（対象事業等が定められた補助金等を含む）を受け入れる予定である場合は、「一般正味財産増減の部」と「指定正味財産増減の部」に区分して表示することが望ましい。
＜表示例＞

（一般正味財産増減の部）			使途等の制約が解除されたことによる指定正味財産から一般正味財産への振替額
Ⅰ　経常収益			
１．受取寄附金			
受取寄附金振替額		×××	
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			
Ⅱ　経常費用			
２．事業費			
援助用消耗品費		×××	
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			
（指定正味財産増減の部）			
受取寄附金		○○○	
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			
一般正味財産への振替額	△	×××	「受取寄附金振替額」と同額をマイナス計上