

令和5年度 給与及び非常勤報酬事務年間予定表（4～7月）

東青教育事務所

4 月			5 月			6 月			7 月			
	給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤	
1	土		1	月		1	木	5月分実績報告提出日	5月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC・指導員)	1	土	
2	日		2	火	通勤・住居手当報告書提出日	2	金	通勤・住居手当報告書提出日		2	日	
3	月	3月分実績報告提出日 4月分給与現金B報告日	3	水		3	土			3	月	6月分実績報告提出日 通勤・住居手当報告書提出日
4	火	通勤・住居手当報告書提出日 寒冷地手当届(採用者)提出日	4	木		4	日			4	火	
5	水		5	金		5	月			5	水	
6	木		6	土		6	火			6	木	
7	金		7	日		7	水	児童手当支給日 期末勤勉手当現金B報告日		7	金	
8	土		8	月		8	木			8	土	
9	日		9	火		9	金			9	日	
10	月		10	水		10	土			10	月	
11	火		11	木		11	日			11	火	
12	水		12	金	給与明細発送	12	月			12	水	
13	木		13	土		13	火	給与明細発送		13	木	給与明細発送
14	金	給与明細発送	14	日		14	水			14	金	
15	土		15	月		15	木			15	土	
16	日		16	火		16	金			16	日	
17	月		17	水		17	土			17	月	
18	火		18	木		18	日			18	火	
19	水		19	金	給与支給日	19	月			19	水	
20	木		20	土		20	火			20	木	
21	金	給与支給日	21	日		21	水	給与支給日		21	金	給与支給日
22	土		22	月		22	木			22	土	
23	日		23	火		23	金	期末勤勉手当明細発送		23	日	
24	月		24	水	4月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC・指導員以外)	24	土			24	月	
25	火		25	木		25	日			25	火	
26	水	5月分給与現金B報告日	26	金		26	月			26	水	
27	木		27	土		27	火			27	木	
28	金	4月分実績報告提出日	28	日	4月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC・指導員)	28	水			28	金	8月分給与現金B報告日
29	土		29	月		29	木	7月分給与現金B報告日		29	土	
30	日		30	火	6月分給与現金B報告日	30	金	期末勤勉手当支給日	5月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC・指導員以外)	30	日	6月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(全非常勤職員)
			31	水	児童手当明細発送					31	月	7月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC・指導員以外)

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*各提出日は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

令和5年度 給与及び非常勤報酬事務年間予定表（8～11月）

東青教育事務所

8 月			9 月			10 月			11 月		
給与		非常勤	給与		非常勤	給与		非常勤	給与		非常勤
1	火	7月分実績報告提出日	1	金	8月分実績報告提出日 通勤・住居手当報告書提出日	1	日		1	水	10月分実績報告提出日 通勤・住居手当報告書提出日
2	水	通勤・住居手当報告書提出日	2	土		2	月	9月分実績報告提出日	2	木	
3	木		3	日		3	火	通勤・住居手当報告書提出日	3	金	
4	金		4	月		4	水		4	土	
5	土		5	火		5	木		5	日	
6	日		6	水		6	金	児童手当支給日	6	月	
7	月		7	木		7	土		7	火	
8	火		8	金		8	日		8	水	
9	水		9	土		9	月		9	木	期末勤勉手当現金B報告日
10	木		10	日		10	火		10	金	
11	金		11	月		11	水		11	土	
12	土		12	火		12	木		12	日	
13	日		13	水	給与明細発送	13	金	給与明細発送	13	月	
14	月	給与明細発送	14	木		14	土		14	火	給与明細発送
15	火		15	金		15	日		15	水	
16	水		16	土		16	月		16	木	
17	木		17	日		17	火		17	金	
18	金		18	月		18	水		18	土	
19	土		19	火		19	木		19	日	
20	日		20	水		20	金	給与支給日	20	月	
21	月	給与支給日	21	木	給与支給日	21	土		21	火	給与支給日
22	火		22	金		22	日		22	水	
23	水		23	土		23	月		23	木	
24	木		24	日		24	火		24	金	
25	金		25	月		25	水		25	土	
26	土		26	火		26	木		26	日	
27	日		27	水		27	金		27	月	
28	月		28	木	10月分給与与現金B報告日	28	土		28	火	11月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC・指導員以外)
29	火	8月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC・指導員以外)	29	金	児童手当明細発送	29	日		29	水	12月分給与与現金B報告日
30	水	9月分給与与現金B報告日	30	土		30	月	11月分給与与現金B報告日	30	木	
31	木					31	火	10月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC・指導員以外)			

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*各提出日は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

令和5年度 給与及び非常勤報酬事務年間予定表（12～3月）

東青教育事務所

12 月			1 月			2 月			3 月					
	給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤			
1	金	11月分実績報告提出日 期末勤勉手当明細発送	11月分勤務状況報告書、通勤 費請求書提出(SC及び指導員)	1	月		1	木	1月分実績報告提出日	1月分勤務状況報告書、通勤費 請求書提出(SC・指導員)	1	金	2月分実績報告提出日	2月分勤務状況報告書、通勤費 請求書提出(SC・指導員)
2	土			2	火		2	金	通勤・住居手当報告書提出日		2	土		
3	日			3	水		3	土			3	日		
4	月	通勤・住居手当報告書提出日		4	木	通勤・住居手当報告書提出日		4	日		4	月	通勤・住居手当報告書提出日	
5	火			5	金			5	月		5	火		
6	水			6	土			6	火		6	水		
7	木			7	日			7	水	児童手当支給日	7	木		
8	金	期末勤勉手当支給日		8	月			8	木		8	金		
9	土			9	火			9	金		9	土		
10	日			10	水	年調還付日		10	土		10	日		
11	月			11	木			11	日		11	月		
12	火			12	金	給与明細発送		12	月		12	火		
13	水	給与・還付金明細・源泉徴収 票発送		13	土			13	火		13	水	給与明細発送	
14	木			14	日			14	水	給与明細発送	14	木		
15	金			15	月			15	木		15	金		
16	土			16	火			16	金		16	土		
17	日			17	水			17	土		17	日		
18	月			18	木			18	日		18	月		
19	火			19	金	給与支給日		19	月		19	火		
20	水			20	土			20	火		20	水		
21	木	給与支給日	12月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出 (SC・指導員以外)	21	日			21	水	給与支給日	21	木	給与支給日	
22	金			22	月			22	木		22	金		3月分勤務状況報告書、通勤費 請求書提出(全非常勤職員)
23	土			23	火			23	金		23	土		
24	日			24	水			24	土		24	日		
25	月			25	木			25	日		25	月		
26	火	1月分給与現金B報告日		26	金			26	月		26	火		
27	水			27	土			27	火	3月分給与現金B報告日	2月分勤務状況報告書、通勤費 請求書提出(SC・指導員以外)	27	水	
28	木	12月分実績報告提出日	12月分勤務状況報告書、通勤 費請求書提出(SC・指導員)	28	日			28	水		28	木		
29	金			29	月			29	木		29	金		
30	土			30	火	2月分給与現金B報告日	1月分勤務状況報告書、通勤費 請求書提出(SC・指導員以外)				30	土		
31	日			31	水	児童手当明細発送					31	日		

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*各提出日は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

令和4年度 給与及び非常勤報酬事務年間予定表（4～7月）

東青教育事務所

4 月			5 月			6 月			7 月		
	給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤
1	金	3月分実績報告書提出日 4月分給与現金B報告日	1	日		1	水	5月分実績報告書提出日 5月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)	1	金	6月分実績報告書提出日 6月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)
2	土		2	月	4月分実績報告書提出日 4月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)	2	木	通勤・住居手当報告書提出日	2	土	
3	日		3	火		3	金		3	日	
4	月	通勤・住居手当報告書提出日 寒冷地手当届(採用者)提出日	4	水		4	土		4	月	通勤・住居手当報告書提出日
5	火		5	木		5	日		5	火	
6	水		6	金	通勤・住居手当報告書提出日	6	月		6	水	
7	木		7	土		7	火	児童手当支給日 期末勤勉手当現金B報告日	7	木	
8	金		8	日		8	水		8	金	
9	土		9	月		9	木		9	土	
10	日		10	火		10	金		10	日	
11	月		11	水		11	土		11	月	
12	火		12	木		12	日		12	火	
13	水		13	金		13	月	給与明細発送	13	水	給与明細発送
14	木	給与明細発送	14	土		14	火		14	木	
15	金		15	日		15	水		15	金	
16	土		16	月	給与明細発送	16	木		16	土	
17	日		17	火		17	金		17	日	
18	月		18	水		18	土		18	月	
19	火		19	木		19	日		19	火	
20	水		20	金	給与支給日	20	月		20	水	
21	木	給与支給日	21	土		21	火	給与支給日	21	木	給与支給日
22	金		22	日		22	水		22	金	
23	土		23	月		23	木	期末勤勉手当明細発送	23	土	
24	日		24	火		24	金		24	日	
25	月		25	水	4月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC以外)	25	土		25	月	
26	火	5月分給与現金B報告日	26	木		26	日		26	火	
27	水		27	金		27	月		27	水	
28	木		28	土		28	火		28	木	8月分給与現金B報告日
29	金		29	日		29	水	7月分給与現金B報告日	29	金	7月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC以外)
30	土		30	月	6月分給与現金B報告日	30	木	期末勤勉手当支給日	30	土	
			31	火	児童手当明細発送 5月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC以外)				31	日	

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*各提出日は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

令和4年度 給与及び非常勤報酬事務年間予定表（8～11月）

東青教育事務所

8 月			9 月			10 月			11 月		
	給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤
1	月	7月分実績報告提出日	7月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)	1	木	8月分実績報告提出日	8月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)	1	土		
2	火	通勤・住居手当報告書提出日		2	金	通勤・住居手当報告書提出日		2	日		
3	水			3	土			3	月	9月分実績報告提出日	9月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)
4	木			4	日			4	火	通勤・住居手当報告書提出日	
5	金			5	月			5	水		
6	土			6	火			6	木		
7	日			7	水			7	金	児童手当支給日	
8	月			8	木			8	土		
9	火			9	金			9	日		
10	水			10	土			10	月		
11	木			11	日			11	火		
12	金	給与明細発送		12	月			12	水		
13	土			13	火	給与明細発送		13	木		
14	日			14	水			14	金	給与明細発送	
15	月			15	木			15	土		
16	火			16	金			16	日		
17	水			17	土			17	月		
18	木			18	日			18	火		
19	金	給与支給日		19	月			19	水		
20	土			20	火			20	木		
21	日			21	水	給与支給日		21	金	給与支給日	
22	月			22	木			22	土		
23	火			23	金			23	日		
24	水			24	土			24	月		
25	木			25	日			25	火		
26	金			26	月			26	水		
27	土			27	火		9月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC以外)	27	木		
28	日			28	水			28	金	11月分給与現金B報告日	
29	月		8月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC以外)	29	木	10月分給与現金B報告日		29	土		
30	火	9月分給与現金B報告日		30	金	児童手当明細発送		30	日		
31	水							31	月		10月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC以外)

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*各提出日は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

令和4年度 給与及び非常勤報酬事務年間予定表（12～3月）

東青教育事務所

12 月			1 月			2 月			3 月					
	給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤		給与	非常勤			
1	木	11月分実績報告提出日 期末勤勉手当明細発送	11月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)	1	日		1	水	1月分実績報告提出日	1月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)	1	水	2月分実績報告提出日	2月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)
2	金	通勤・住居手当報告書提出日		2	月		2	木	通勤・住居手当報告書提出日		2	木	通勤・住居手当報告書提出日	
3	土			3	火		3	金			3	金		
4	日			4	水	通勤・住居手当報告書提出日	4	土			4	土		
5	月			5	木		5	日			5	日		
6	火			6	金		6	月			6	月		
7	水			7	土		7	火	児童手当支給日		7	火		
8	木			8	日		8	水			8	水		
9	金	期末勤勉手当支給日		9	月		9	木			9	木		
10	土			10	火	年調還付日	10	金			10	金		
11	日			11	水		11	土			11	土		
12	月			12	木		12	日			12	日		
13	火	給与・還付金明細・源泉徴収票(電算職員分)発送		13	金	給与明細発送	13	月			13	月	給与明細発送	
14	水			14	土		14	火	給与明細発送		14	火		
15	木			15	日		15	水			15	水		
16	金			16	月		16	木			16	木		
17	土			17	火		17	金			17	金		
18	日			18	水		18	土			18	土		
19	月			19	木		19	日			19	日		
20	火			20	金	給与支給日	20	月			20	月	給与支給日	
21	水	給与支給日		21	土		21	火	給与支給日		21	火		
22	木			22	日		22	水			22	水		
23	金		12月分勤務状況報告書提出(SC以外)	23	月		23	木			23	木		
24	土			24	火		24	金			24	金		3月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出
25	日			25	水		25	土			25	土		
26	月	1月分給与現金B報告日		26	木		26	日			26	日		
27	火			27	金		27	月	3月分給与現金B報告日		27	月		
28	水	12月分実績報告提出日	12月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC)	28	土		28	火		2月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC以外)	28	火		
29	木			29	日						29	水		
30	金			30	月	2月分給与現金B報告日					30	木		
31	土			31	火	児童手当明細発送	1月分勤務状況報告書、通勤費請求書提出(SC以外)				31	金		

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*各提出日は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

令和3年度 給与事務年間予定表（上半期）

東青教育事務所

4 月		5 月		6 月		7 月		8 月		9 月	
1	木	3月分実績報告提出 4月分給与現金B報告	1	土		1	火	5月分実績報告提出	1	木	6月分実績報告提出
2	金	通勤・住居手当報告書提出 寒冷地手当届(採用者)提出	2	日		2	水	通勤・住居手当報告書提出	2	金	通勤・住居手当報告書提出
3	土		3	月		3	木		3	土	
4	日		4	火		4	金		4	日	
5	月		5	水		5	土		5	月	
6	火		6	木	通勤・住居手当報告書提出	6	日		6	火	
7	水		7	金		7	月	児童手当支給日 期末勤勉手当現金B報告	7	水	
8	木		8	土		8	火		8	木	
9	金		9	日		9	水		9	金	
10	土		10	月		10	木		10	土	
11	日		11	火		11	金	給与明細発送	11	日	
12	月		12	水		12	土		12	月	
13	火		13	木		13	日		13	火	給与明細発送
14	水	給与明細発送	14	金	給与明細発送	14	月		14	水	
15	木		15	土		15	火		15	木	
16	金		16	日		16	水		16	金	
17	土		17	月		17	木		17	土	
18	日		18	火		18	金		18	日	
19	月		19	水		19	土		19	月	
20	火		20	木		20	日		20	火	給与支給日
21	水	給与支給日	21	金	給与支給日	21	月	給与支給日	21	水	給与支給日
22	木		22	土		22	火		22	木	
23	金		23	日		23	水	期末勤勉手当明細発送	23	金	
24	土		24	月		24	木		24	土	
25	日		25	火		25	金		25	日	
26	月		26	水		26	土		26	月	
27	火	5月分給与現金B報告	27	木		27	日		27	火	
28	水		28	金	6月分給与現金B報告	28	月		28	水	
29	木		29	土		29	火	7月分給与現金B報告	29	木	8月分給与現金B報告
30	金	4月分実績報告提出	30	日		30	水	期末勤勉手当支給日	30	金	9月分給与現金B報告
			31	月	児童手当明細発送				31	土	

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*実績提出日は事務所への必着日(午前中)

*現金B報告は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

令和3年度 給与事務年間予定表（下半期）

東青教育事務所

10 月		11 月		12 月		1 月		2 月		3 月	
1	金 9月分実績報告提出 通勤・住居手当報告書提出	1	月 10月分実績報告提出	1	水 期末勤勉手当明細発送 11月分実績報告提出	1	土	1	火 1月分実績報告提出	1	火 2月分実績報告提出
2	土	2	火 通勤・住居手当報告書提出	2	木 通勤・住居手当報告書提出	2	日	2	水 通勤・住居手当報告書提出	2	水 通勤・住居手当報告書提出
3	日	3	水	3	金	3	月	3	木	3	木
4	月	4	木	4	土	4	火 通勤・住居手当報告書提出	4	金	4	金
5	火	5	金	5	日	5	水	5	土	5	土
6	水	6	土	6	月	6	木	6	日	6	日
7	木 児童手当支給日	7	日	7	火	7	金	7	月 児童手当支給日	7	月
8	金	8	月	8	水	8	土	8	火	8	火
9	土	9	火 期末勤勉手当現金B報告	9	木	9	日	9	水	9	水
10	日	10	水	10	金 期末勤勉手当支給日	10	月	10	木	10	木
11	月	11	木	11	土	11	火 年調還付日	11	金	11	金 給与明細発送
12	火	12	金 給与明細発送	12	日	12	水	12	土	12	土
13	水 給与明細発送	13	土	13	月	13	木	13	日	13	日
14	木	14	日	14	火 給与・還付金明細・源泉徴収 票(電算職員分) 発送	14	金 給与明細発送	14	月 給与明細発送	14	月
15	金	15	月	15	水	15	土	15	火	15	火
16	土	16	火	16	木	16	日	16	水	16	水
17	日	17	水	17	金	17	月	17	木	17	木
18	月	18	木	18	土	18	火	18	金	18	金 給与支給日
19	火	19	金 給与支給日	19	日	19	水	19	土	19	土
20	水	20	土	20	月	20	木	20	日	20	日
21	木 給与支給日	21	日	21	火 給与支給日	21	金 給与支給日	21	月 給与支給日	21	月
22	金	22	月	22	水	22	土	22	火	22	火
23	土	23	火	23	木	23	日	23	水	23	水
24	日	24	水	24	金 1月分給与現金B報告	24	月	24	木	24	木
25	月	25	木	25	土	25	火	25	金 3月分給与現金B報告	25	金
26	火	26	金	26	日	26	水	26	土	26	土
27	水	27	土	27	月	27	木	27	日	27	日
28	木	28	日	28	火 12月分実績報告提出	28	金 2月分給与現金B報告	28	月	28	月
29	金 11月分給与現金B報告	29	月 12月分給与現金B報告	29	水	29	土			29	火
30	土	30	火	30	木	30	日			30	水
31	日			31	金	31	月 児童手当明細発送			31	木

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*実績提出日は事務所への必着日(午前中)

*現金B報告は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

*12月28日の実績報告提出後、変更が生じた場合は、1月4日午前中に事務所に連絡すること。

令和2年度 給与事務年間予定表（上半期）

東青教育事務所

4 月		5 月		6 月		7 月		8 月		9 月							
1	水	3月分実績報告提出 4月分給与現金B報告	1	金	通勤・住居手当報告書提出	1	月	5月分実績報告提出	1	水	6月分実績報告提出	1	土		1	火	8月分実績報告提出
2	木	通勤・住居手当報告書提出 寒冷地手当届(採用者)提出	2	土		2	火	通勤・住居手当報告書提出	2	木	通勤・住居手当報告書提出	2	日		2	水	通勤・住居手当報告書提出
3	金		3	日		3	水		3	金		3	月	7月分実績報告提出 通勤・住居手当報告書提出	3	木	
4	土		4	月		4	木		4	土		4	火		4	金	
5	日		5	火		5	金	児童手当支給日 期末勤勉手当現金B報告	5	日		5	水		5	土	
6	月		6	水		6	土		6	月		6	木		6	日	
7	火		7	木		7	日		7	火		7	金		7	月	
8	水		8	金		8	月		8	水		8	土		8	火	
9	木		9	土		9	火		9	木		9	日		9	水	
10	金		10	日		10	水		10	金		10	月		10	木	
11	土		11	月		11	木	給与明細発送	11	土		11	火		11	金	給与明細発送
12	日		12	火		12	金		12	日		12	水		12	土	
13	月		13	水		13	土		13	月	給与明細発送	13	木		13	日	
14	火	給与明細発送	14	木	給与明細発送	14	日		14	火		14	金	給与明細発送	14	月	
15	水		15	金		15	月		15	水		15	土		15	火	
16	木		16	土		16	火		16	木		16	日		16	水	
17	金		17	日		17	水		17	金		17	月		17	木	
18	土		18	月		18	木		18	土		18	火		18	金	給与支給日
19	日		19	火		19	金	給与支給日	19	日		19	水		19	土	
20	月		20	水		20	土		20	月		20	木		20	日	
21	火	給与支給日	21	木	給与支給日	21	日		21	火	給与支給日	21	金	給与支給日	21	月	
22	水		22	金		22	月		22	水		22	土		22	火	
23	木		23	土		23	火	期末勤勉手当明細発送	23	木		23	日		23	水	
24	金		24	日		24	水		24	金		24	月		24	木	
25	土		25	月		25	木		25	土		25	火		25	金	
26	日		26	火		26	金		26	日		26	水		26	土	
27	月	5月分給与現金B報告	27	水		27	土		27	月		27	木		27	日	
28	火		28	木	6月分給与現金B報告	28	日		28	火		28	金	9月分給与現金B報告	28	月	
29	水		29	金	児童手当明細発送	29	月	7月分給与現金B報告	29	水		29	土		29	火	10月分給与現金B報告
30	木	4月分実績報告提出	30	土		30	火	期末勤勉手当支給日	30	木	8月分給与現金B報告	30	日		30	水	児童手当明細発送
			31	日					31	金		31	月				

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*実績提出日は事務所への必着日(午前中)

*現金B報告は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

令和2年度 給与事務年間予定表（下半期）

東青教育事務所

10 月		11 月		12 月		1 月		2 月		3 月	
1	木 9月分実績報告提出	1	日	1	火 期末勤勉手当明細発送 11月分実績報告提出	1	金	1	月 1月分実績報告提出	1	月 2月分実績報告提出
2	金 通勤・住居手当報告書提出	2	月 10月分実績報告提出	2	水 通勤・住居手当報告書提出	2	土	2	火 通勤・住居手当報告書提出	2	火 通勤・住居手当報告書提出
3	土	3	火	3	木	3	日	3	水	3	水
4	日	4	水 通勤・住居手当報告書提出	4	金	4	月 通勤・住居手当報告書提出	4	木	4	木
5	月	5	木	5	土	5	火	5	金 児童手当支給日	5	金
6	火	6	金	6	日	6	水	6	土	6	土
7	水 児童手当支給日	7	土	7	月	7	木	7	日	7	日
8	木	8	日	8	火	8	金	8	月	8	月
9	金	9	月 期末勤勉手当現金B報告	9	水	9	土	9	火	9	火
10	土	10	火	10	木 期末勤勉手当支給日	10	日	10	水	10	水
11	日	11	水	11	金 給与・還付金明細・源泉徴収 票(電算職員分)発送	11	月	11	木	11	木 給与明細発送
12	月	12	木	12	土	12	火 年調還付日	12	金 給与明細発送	12	金
13	火 給与明細発送	13	金 給与明細発送	13	日	13	水	13	土	13	土
14	水	14	土	14	月	14	木 給与明細発送	14	日	14	日
15	木	15	日	15	火	15	金	15	月	15	月
16	金	16	月	16	水	16	土	16	火	16	火
17	土	17	火	17	木	17	日	17	水	17	水
18	日	18	水	18	金	18	月	18	木	18	木
19	月	19	木	19	土	19	火	19	金 給与支給日	19	金 給与支給日
20	火	20	金 給与支給日	20	日	20	水	20	土	20	土
21	水 給与支給日	21	土	21	月 給与支給日	21	木 給与支給日	21	日	21	日
22	木	22	日	22	火	22	金	22	月	22	月
23	金	23	月	23	水	23	土	23	火	23	火
24	土	24	火	24	木 1月分給与と現金B報告	24	日	24	水	24	水
25	日	25	水	25	金	25	月	25	木 3月分給与と現金B報告	25	木
26	月	26	木	26	土	26	火	26	金	26	金
27	火	27	金 12月分給与と現金B報告	27	日	27	水	27	土	27	土
28	水	28	土	28	月 12月分実績報告提出	28	木 2月分給与と現金B報告	28	日	28	日
29	木 11月分給与と現金B報告	29	日	29	火	29	金 児童手当明細発送			29	月
30	金	30	月	30	水	30	土			30	火
31	土			31	木	31	日			31	水

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*実績提出日は事務所への必着日(午前中)

*現金B報告は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

*12月28日の実績報告提出後、変更が生じた場合は、1月4日午前中に事務所に連絡すること。

平成31年度 給与事務年間予定表（上半期）

東青教育事務所

4 月		5 月		6 月		7 月		8 月		9 月	
1	月	3月分実績報告提出 4月分給与現金B報告	1	水		1	土		1	月	6月分実績報告提出
2	火	通勤・住居手当報告書提出 寒冷地手当届(採用者)提出	2	木		2	日		2	火	通勤・住居手当報告書提出
3	水		3	金		3	月	5月分実績報告提出 通勤・住居手当報告書提出	3	水	
4	木		4	土		4	火		4	木	
5	金		5	日		5	水	期末勤勉手当現金B報告	5	金	
6	土		6	月		6	木		6	土	
7	日		7	火	通勤・住居手当報告書提出	7	金	児童手当支給日	7	日	
8	月		8	水		8	土		8	月	
9	火		9	木		9	日		9	火	
10	水		10	金		10	月		10	水	
11	木		11	土		11	火		11	木	給与明細発送
12	金	給与明細発送	12	日		12	水	給与明細発送	12	金	
13	土		13	月		13	木		13	土	
14	日		14	火	給与明細発送	14	金		14	日	
15	月		15	水		15	土		15	月	
16	火		16	木		16	日		16	火	
17	水		17	金		17	月		17	水	
18	木		18	土		18	火		18	木	
19	金	給与支給日	19	日		19	水		19	金	給与支給日
20	土		20	月		20	木		20	土	
21	日		21	火	給与支給日	21	金	給与支給日 期末勤勉手当明細発送	21	日	
22	月		22	水		22	土		22	月	
23	火		23	木		23	日		23	火	
24	水	5月分給与現金B報告	24	金		24	月		24	水	
25	木		25	土		25	火		25	木	
26	金	4月分実績報告提出	26	日		26	水		26	金	
27	土		27	月		27	木	7月分給与現金B報告	27	土	
28	日		28	火		28	金	期末勤勉手当支給日	28	日	
29	月		29	水		29	土		29	月	
30	火		30	木	6月分給与現金B報告 児童手当明細発送	30	日		30	火	8月分給与現金B報告
			31	金					31	水	

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*実績提出日は事務所への必着日(午前中)

*現金B報告は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

平成31年度 給与事務年間予定表（下半期）

東青教育事務所

10 月		11 月		12 月		1 月		2 月		3 月							
1	火	9月実績報告提出	1	金	10月実績報告提出	1	日		1	水		1	土		1	日	
2	水	通勤・住居手当報告書提出	2	土		2	月	11月実績報告提出	2	木		2	日		2	月	2月実績報告提出
3	木		3	日		3	火	通勤・住居手当報告書提出	3	金		3	月	1月実績報告提出	3	火	通勤・住居手当報告書提出
4	金		4	月		4	水		4	土		4	火	通勤・住居手当報告書提出	4	水	
5	土		5	火	通勤・住居手当報告書提出	5	木		5	日		5	水		5	木	
6	日		6	水		6	金		6	月	通勤・住居手当報告書提出	6	木		6	金	
7	月	児童手当支給日	7	木		7	土		7	火		7	金	児童手当支給日	7	土	
8	火		8	金	期末勤働手当現金B報告	8	日		8	水		8	土		8	日	
9	水		9	土		9	月		9	木		9	日		9	月	
10	木		10	日		10	火	期末勤働手当支給日	10	金	年調還付日	10	月		10	火	
11	金	給与明細発送	11	月		11	水		11	土		11	火		11	水	
12	土		12	火		12	木	給与・還付金明細・源泉徴収票(電算職員分)発送	12	日		12	水		12	木	給与明細発送
13	日		13	水		13	金		13	月		13	木		13	金	
14	月		14	木	給与明細発送	14	土		14	火	給与明細発送	14	金	給与明細発送	14	土	
15	火		15	金		15	日		15	水		15	土		15	日	
16	水		16	土		16	月		16	木		16	日		16	月	
17	木		17	日		17	火		17	金		17	月		17	火	
18	金		18	月		18	水		18	土		18	火		18	水	
19	土		19	火		19	木		19	日		19	水		19	木	給与支給日
20	日		20	水		20	金	給与支給日	20	月		20	木		20	金	
21	月	給与支給日	21	木	給与支給日	21	土		21	火	給与支給日	21	金	給与支給日	21	土	
22	火		22	金		22	日		22	水		22	土		22	日	
23	水		23	土		23	月		23	木		23	日		23	月	
24	木		24	日		24	火		24	金		24	月		24	火	
25	金		25	月		25	水	1月分給与現金B報告	25	土		25	火		25	水	
26	土		26	火		26	木		26	日		26	水		26	木	
27	日		27	水		27	金	12月実績報告提出	27	月		27	木	3月分給与現金B報告	27	金	
28	月		28	木	12月分給与現金B報告	28	土		28	火		28	金		28	土	
29	火		29	金	期末勤働手当明細発送	29	日		29	水		29	土		29	日	
30	水	11月分給与現金B報告	30	土		30	月		30	木	2月分給与現金B報告				30	月	
31	木					31	火		31	金	児童手当明細発送				31	火	

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*実績提出日は事務所への必着日(午前中)

*現金B報告は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

*12月27日の実績報告提出後、変更が生じた場合は、1月6日午前中に事務所に連絡すること。

平成30年度 給与事務年間予定表（上半期）

東青教育事務所

4 月		5 月		6 月		7 月		8 月		9 月	
1 日		1 火	4月分実績報告提出	1 金	5月分実績報告提出	1 日		1 水	7月分実績報告提出	1 土	
2 月	3月分実績報告提出 4月分給与現金B報告	2 水	通勤・住居手当報告書提出	2 土		2 月	6月分実績報告提出	2 木	通勤・住居手当報告書提出	2 日	
3 火	通勤・住居手当報告書提出 寒冷地手当届(採用者)提出	3 木		3 日		3 火	通勤・住居手当報告書提出	3 金		3 月	8月分実績報告提出
4 水		4 金		4 月	通勤・住居手当報告書提出	4 水		4 土		4 火	通勤・住居手当報告書提出
5 木		5 土		5 火		5 木		5 日		5 水	
6 金		6 日		6 水	期末勤勉手当現金B報告	6 金		6 月		6 木	
7 土		7 月		7 木	児童手当支給日	7 土		7 火		7 金	
8 日		8 火		8 金		8 日		8 水		8 土	
9 月		9 水		9 土		9 月		9 木		9 日	
10 火		10 木		10 日		10 火		10 金	給与明細発送	10 月	
11 水		11 金		11 月		11 水		11 土		11 火	
12 木		12 土		12 火		12 木	給与明細発送	12 日		12 水	
13 金	給与明細発送	13 日		13 水	給与明細発送	13 金		13 月		13 木	給与明細発送
14 土		14 月	給与明細発送	14 木		14 土		14 火		14 金	
15 日		15 火		15 金		15 日		15 水		15 土	
16 月		16 水		16 土		16 月		16 木		16 日	
17 火		17 木		17 日		17 火		17 金		17 月	
18 水		18 金		18 月		18 水		18 土		18 火	
19 木		19 土		19 火		19 木		19 日		19 水	
20 金	給与支給日	20 日		20 水		20 金	給与支給日	20 月		20 木	
21 土		21 月	給与支給日	21 木	給与支給日	21 土		21 火	給与支給日	21 金	給与支給日
22 日		22 火		22 金	期末勤勉手当明細発送	22 日		22 水		22 土	
23 月		23 水		23 土		23 月		23 木		23 日	
24 火		24 木		24 日		24 火		24 金		24 月	
25 水	5月分給与現金B報告	25 金		25 月		25 水		25 土		25 火	
26 木		26 土		26 火		26 木		26 日		26 水	
27 金		27 日		27 水		27 金		27 月		27 木	10月分給与現金B報告
28 土		28 月		28 木	7月分給与現金B報告	28 土		28 火		28 金	児童手当明細発送
29 日		29 火		29 金	期末勤勉手当支給日	29 日		29 水		29 土	
30 月		30 水	6月分給与現金B報告 児童手当明細発送	30 土		30 月	8月分給与現金B報告	30 木	9月分給与現金B報告	30 日	
		31 木				31 火		31 金			

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*実績提出日は事務所への必着日(午前中)

*現金B報告は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

平成30年度 給与事務年間予定表（下半期）

東青教育事務所

10 月		11 月		12 月		1 月		2 月		3 月	
1 月	9月分実績報告提出	1 木	10月分実績報告提出	1 土		1 火		1 金	1月分実績報告提出	1 金	2月分実績報告提出
2 火	通勤・住居手当報告書提出	2 金	通勤・住居手当報告書提出	2 日		2 水		2 土		2 土	
3 水		3 土		3 月	11月分実績報告提出	3 木		3 日		3 日	
4 木		4 日		4 火	通勤・住居手当報告書提出	4 金	通勤・住居手当報告書提出	4 月	通勤・住居手当報告書提出	4 月	通勤・住居手当報告書提出
5 金	児童手当支給日	5 月		5 水		5 土		5 火		5 火	
6 土		6 火		6 木		6 日		6 水		6 水	
7 日		7 水	期末勤勉手当現金B報告	7 金		7 月		7 木	児童手当支給日	7 木	
8 月		8 木		8 土		8 火		8 金		8 金	
9 火		9 金		9 日		9 水		9 土		9 土	
10 水		10 土		10 月	期末勤勉手当支給日	10 木	年調還付日	10 日		10 日	
11 木		11 日		11 火		11 金	給与明細発送	11 月		11 月	
12 金	給与明細発送	12 月		12 水		12 土		12 火		12 火	
13 土		13 火	給与明細発送	13 木	給与・還付金明細・源泉徴収票(電算職員分) 発送	13 日		13 水		13 水	給与明細発送
14 日		14 水		14 金		14 月		14 木	給与明細発送	14 木	
15 月		15 木		15 土		15 火		15 金		15 金	
16 火		16 金		16 日		16 水		16 土		16 土	
17 水		17 土		17 月		17 木		17 日		17 日	
18 木		18 日		18 火		18 金		18 月		18 月	
19 金	給与支給日	19 月		19 水		19 土		19 火		19 火	
20 土		20 火		20 木		20 日		20 水		20 水	給与支給日
21 日		21 水	給与支給日	21 金	給与支給日	21 月	給与支給日	21 木	給与支給日	21 木	
22 月		22 木		22 土		22 火		22 金		22 金	
23 火		23 金		23 日		23 水		23 土		23 土	
24 水		24 土		24 月		24 木		24 日		24 日	
25 木		25 日		25 火		25 金		25 月		25 月	
26 金		26 月		26 水	1月分給与現金B報告	26 土		26 火		26 火	
27 土		27 火		27 木		27 日		27 水	3月分給与現金B報告	27 水	
28 日		28 水		28 金	12月分実績報告提出	28 月		28 木		28 木	
29 月		29 木	12月分給与現金B報告 期末勤勉手当明細発送	29 土		29 火				29 金	
30 火	11月分給与現金B報告	30 金		30 日		30 水	2月分給与現金B報告			30 土	
31 水				31 月		31 木	児童手当明細発送			31 日	

*給与明細発送の日は事務所からの発送日

*実績提出日は事務所への必着日(午前中)

*現金B報告は事務所への必着日(午前中)

※都合により変更となる場合があります。この場合、通知文書・メール等で案内します。

*12月28日の実績報告提出後、変更が生じた場合は、1月4日午前中に事務所に連絡すること。