

総合評価落札方式の運用の手引き

令和7年7月1日以降入札公告の工事に適用

令和7年7月制定

青森県農林水産部水産局
漁港漁場整備課

目 次

○ 評価項目及び評価基準

1	技術力評価	1
1-1	企業の施工実績	1
1-1-1	同種工事の施工実績の有無	1
1-1-2	県発注工事の工事成績評定の平均点	3
1-1-3	優良工事表彰等の有無	4
1-1-4	若手又は女性技術者の育成	6
1-1-5	本工事に使用する作業船保有の有無	7
1-1-6	I C T施工・3次元化等の活用提案	8
1-2	地理的条件	9
1-2-1	地域内における本店の所在の有無	9
1-3	配置予定技術者の能力	10
1-3-1	主任（監理）技術者の保有する資格	10
1-3-2	継続教育の取組状況	12
1-3-3	主任（監理）技術者又は現場代理人としての施工経験の有無	14
1-3-4	優良工事技術者表彰等の有無	16
1-3-5	週休2日確保工事の実績の有無	18
1-3-6	I C T活用工事の実績の有無	19
1-3-7	施工環境監理者の保有する資格	20
1-4	地域貢献	21
1-4-1	災害協定締結及び災害活動の実績の有無	21
1-4-2	地域防災への協力体制の有無	22
1-4-3	除雪業務及び維持管理工事等の実績	23
1-4-4	社会貢献活動の有無	24
1-4-5	施工環境に配慮した取組の効果、影響等の把握実績の有無	26
1-4-6	地域水産業の振興に資する活動への協力の有無	27
2	技術提案	28
2-1	県産資材の活用	28
2-2	I C T施工・3次元化等の活用提案	29
2-3	（様式－4）I C T施工・3次元化等の活用提案 工事計画書	30
2-4	（様式－5）工程表	30
2-5	（様式－6）施工上の課題に対する技術的所見	30
2-6	（様式－7）技術提案（施工計画）	30
2-7	（様式－8）技術提案（総合的なコスト／工事目的物の性能・機能 ／社会的要請）	30
2-8	（様式－9）施工計画の適切性に関する技術的所見	31

評価項目及び評価基準

1 技術力評価

1-1 企業の施工実績

1-1-1 同種工事の施工実績の有無

評価項目	評価基準	配点
平成22年度以降における同種工事の施工実績の有無 ※（ ）は、簡易型Ⅱ（若手チャレンジ型）	国又は青森県発注で同種工事の実績有り	2.0点 (4.0点)
	その他公共工事発注機関で同種工事の実績有り	1.0点 (2.0点)
	上記以外	0.0点

【評価に関する運用事項】

- (1) 評価対象となる同種工事は、入札説明書で示された条件（工種、規模等）とする。
- (2) その他の公共工事発注機関とは、地方公共団体のほか、「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」第2条第1項に定める以下の法人をいう。

また、国立大学法人、日本下水道事業団、水道企業団、地域広域市町村圏事務組合、地方道路公社等についても、その他の公共工事発注機関の対象とする。

- (「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」第2条第1項で定める法人)

首都高速道路株式会社、新関西国際空港株式会社、中間貯蔵・環境安全事業株式会社、中日本高速道路株式会社、成田国際空港株式会社、西日本高速道路株式会社、阪神高速道路株式会社、東日本高速道路株式会社、本州四国連絡高速道路株式会社、沖縄科学技術大学院大学学園、日本中央競馬会、国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構、国立研究開発法人科学技術振興機構、国立研究開発法人情報通信研究機構、国立研究開発法人森林研究・整備機構、国立研究開発法人日本原子力研究開発機構、独立行政法人空港周辺整備機構、独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構、独立行政法人国際協力機構、独立行政法人国立科学博物館、独立行政法人国立高等専門学校機構、独立行政法人国立女性教育会館、独立行政法人国立青少年教育振興機構、独立行政法人国立美術館、独立行政法人国立文化財機構、独立行政法人自動車事故対策機構、独立行政法人中小企業基盤整備機構、独立行政法人鉄道建設・運輸施設整備支援機構、独立行政法人都市再生機構、独立行政法人日本学生支援機構、独立行政法人日本芸術文化振興会、独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構、独立行政法人日本スポーツ振興センター、独立行政法人労働者健康安全機構

- (3) 対象となる工事は、平成22年度以降かつ入札に参加しようとする工事の公告日以前に完成・引き渡ししたものを対象とする。
- (4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の施工実績を評価する。
- (5) 共同企業体の構成員としての施工実績は、出資比率20%以上であった工事に限る。

【技術提案書記入の留意点】（様式－１）

（１）同種の条件

同種工事の条件を記載する。

- ・同種の条件：舗装・橋梁下部工・河川堤防・防波堤等、入札説明書に記載されている「評価の対象となる同種工事」。

（記載例）青森県での防波堤における実質量 50t 以上の消波ブロック製作と据付を含む海事工事で、かつ契約金額が 100,000 千円以上のものとする。（下請負人としてのものを除く）。

（２）施工実績

入札説明書に記載されている条件を満たした最近の代表的な同種工事を 1 件記載すること。また、求める工事規模・工法等の設定がある場合は、その工事規模等を記載する。

- ・工事番号、工事名：受注工事の工事番号、工事名を記載する。
- ・発注機関名：具体的に記載する（〇〇農林水産事務所等）。
- ・工事場所：具体的に記載する（〇〇県〇〇市・郡〇〇大字〇〇地内）。
- ・契約金額：最終契約金額を記載する。
- ・工期：工期を記載する。
- ・受注形態等：単体・JV の別を記載する（JV については、出資比率及び代表者であった場合は、その旨記載すること）。
- ・工事内容：工事種別、施工規模、工法等工事内容が分かるように記載する。

【添付資料】

（１）施工実績として記載した工事に係るコリンズ（竣工登録）又は契約書等の写し。

※契約書の写しの場合は、工事番号、工事名、発注者・受注者、契約金額、工期が確認できる部分のみでよい。

（２）但し、（１）だけでは工事規模等が確認できない場合は、当該工事の実績を証明できる書類を添付する。

1-1-2 県発注工事の工事成績評定の平均点

評価項目	評価基準	配点
県発注工事の令和3年から令和6年までの工事成績評定の平均点 ※（ ）は、建築一式工事、電気工事及び管工事	84点以上（83点以上）	4.0点
	83点以上84点未満（82点以上83点未満）	3.5点
	82点以上83点未満（81点以上82点未満）	3.0点
	81点以上82点未満（80点以上81点未満）	2.5点
	80点以上81点未満（79点以上80点未満）	2.0点
	79点以上80点未満（78点以上79点未満）	1.5点
	78点以上79点未満（77点以上78点未満）	1.0点
	78点未満（77点未満）	0.0点

【評価に関する運用事項】

- （1）県発注工事とは、青森県の行政機関が発注した工事であり、県警、教育委員会についても対象とする（公社、職員共済組合等は対象外）。
- （2）対象となる工事は、令和3年1月から令和6年12月までに完成した県発注工事とし、工事成績の付されていないものは対象外とする。
- （3）工事成績評定の平均点は、工事種別（建設業法による建設工事の種類（法律別表第一（上欄）））毎に計算する。
- （4）共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の工事成績を評価する。
- （5）共同企業体として受注した工事の工事成績は、出資比率にかかわらず各構成員の工事成績として対象とする。
- （6）（ ）内の評価基準は、建築一式工事、電気工事及び管工事において適用する。

【技術提案書記入の留意点】 記載不要。

【添付資料】 添付資料なし。

1－1－3 優良工事表彰等の有無

評価項目	評価基準	配点
優良工事表彰等の有無	国又は青森県の組織から表彰の実績有り	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 評価の対象となる表彰は、下表のとおりとする（下表以外の表彰は対象としない）。
なお、工事場所が青森県内のものに限る。
- (2) 工事種別（建設業法による建設工事の種類（法律別表第一（上欄）））が同種のものを評価対象とする。【建設工事の種類の例 土木一式工事、建築一式工事、電気工事、舗装工事、とび・土工・コンクリート工事 等】
- (3) 表彰の有効期限は表彰日から3年間とし、基準日は入札に参加しようとする工事の公告日とする。
- (4) 入札に参加する本店・支店・営業所自体が上記表彰を受けている場合のみ評価対象とする。
- (5) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。
- (6) 共同企業体としての表彰実績は、出資比率20%以上であった構成員に限り評価する。
- (7) 財務部優良工事表彰については、総務部の表彰も可とする。

表彰名	主 催	評価対象		備考
		企 業	主任(監理) 技術者	
県土整備部優良工事表彰	青森県	○	○	県土整備部長
地域整備部等優良工事表彰 (注1)	青森県	○	○	各地域県民局地域整備部長、 本庁課長
財務部優良工事表彰	青森県	○	○	財務部長及び財産管理課長
農林水産部優良工事表彰	青森県	○	○	農林水産部長
地域農林水産部優良工事表彰 (注2)	青森県	○	○	各地域県民局地域農林水産部長
漁港漁場関係事業優良請負者表彰	水産庁	○	－	農林水産大臣及び水産庁長官
優良工事表彰（優良工事）	東北地方整備局	○	○	東北地方整備局長及び各部長、 事務所長（管理所長）
優良工事表彰（優良工事）	東北農政局	○	○	東北農政局長
優良工事表彰（下請け企業）	東北地方整備局	×	×	下請工事に係る表彰のため対象 外
治山・林道工事コンクール（優良工 事）	東北森林管理局	○	○	東北森林管理局長
工事成績優秀企業認定	東北地方整備局	×	－	成績評価は別途評価しているの で対象外
S A F E T Y 優良企業（現場代理 人）表彰	東北地方整備局	○	△	△受賞工事において、主任（監 理）技術者である場合に限る
インフラDX大賞	国土交通省	○	－	
みちのくインフラDX奨励賞	東北地方整備局	○	－	
インフラメンテナンス大賞	各省庁	○	－	
公共建築賞	国土交通省	○	－	受賞した建築物の設備工事（元 請）も対象とする

○ 評価対象 △ 一部評価対象 × 対象外 － 表彰対象外（評価対象外）

（注1）令和7年度以降の表彰は、「地域整備部等」を「県土整備事務所等」、「各地域県民局地域整備部長」を「各県土整備事務所長」に読み替える。

（注2）令和7年度以降の表彰は、「地域農林水産部」を「農林水産事務所」、「各地域県民局地域農林水産部長」を「各農林水産事務所長」に読み替える。

【技術提案書記入の留意点】（様式－1）

表彰の有無、表彰名、表彰年月日及び建設業法による建設工事の種類を記載する。

【添付資料】

表彰状の写し、表彰を受けた工事のコリンズ（竣工登録）の写し。

1-1-4 若手又は女性技術者の育成

評価項目	評価基準	配点
若手技術者又は女性技術者の配置の有無 ※（ ）は、簡易型Ⅱ（若手チャレンジ型）	主任（監理）技術者への配置	1.0 点 (2.0 点)
	現場代理人への配置	0.5 点 (1.0 点)
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

(1) 「若手」とは、入札に参加しようとする工事の公告日において、満40歳を迎えていない者とする。

女性技術者の場合は、年齢を問わない。

(2) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の技術者を評価する。

(3) 簡易型Ⅱに限り評価の対象とする。

(4) 受注者の責めにより提案どおり実施できなかった場合は、工事成績評定点を5点減点する。

【技術提案書記入の留意点】（様式－1、様式－2）

(1) 配置予定技術者の従事役職・氏名、性別、年齢及び生年月日を記載する。

技術資料提出時に配置予定技術者が特定できない場合は、資格等の要件を満たす複数の候補者を記入することができるが、若手・女性技術者の要件に該当しない候補者がいる場合、審査については、当該評価しない。

また、実際の施工に当たって技術資料に記載した配置予定技術者を変更できるのは、病気、死亡、退職等の極めて特別な場合に限る。

(2) 簡易型Ⅱ以外は、年齢、性別、生年月日の記載は不要。

【添付資料】

健康保険証の写し（被保険者等記号・番号等にマスキングが施されたもの）等、当該技術者の年齢（生年月日）が確認できる資料。

1-1-5 本工事に使用する作業船保有の有無

評価項目	評価基準	配点
本工事に使用する 作業船保有の有無	対象工事に使用する作業船団のうち、いずれかの作業船を元請が 自社保有している	2.0 点
	対象工事に使用する作業船団のうち、いずれかの作業船を元請が 共同保有している	2.0 点 × 持ち分比率
	対象工事に使用する作業船団のうち、いずれの作業船も保有して いない	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 入札に参加しようとする工事の公告日時点において、本工事で使用する自社又は共同で保有する作業船の有無を対象とする。
- (2) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち 1 者に実績があれば評価の対象とする。
- (3) 評価の対象とする工事は、(5) に示す対象作業船のいずれかを使用する工事とする。
- (4) 保有形態については、船舶検査証書の所有者にて確認する。なお、非自航船等の船舶検査証書を持たない作業船については、「現有作業船一覧」等にて確認する。
- (5) 評価対象となる作業船の船種は下表のとおり、漁港漁場関係事業積算基準 2-1-(15)「主な港湾工事用作業船の積算基準上の扱い」の主作業船のうち原動機が設置されている船舶を対象とする。ここでいう原動機とは、作業に必要なものであり、航行に必要なものではない。
- (6) 共同保有している場合の得点は、小数点第 1 位止（第 2 位以下切り捨て）とする。
- (7) 受注者の責めにより提案どおり実施できなかった場合は、工事成績評定点を 5 点減点する。

対象作業船一覧

①ポンプ浚渫船	⑨クレーン付き台船
②グラブ浚渫船	⑩杭打船
③バックホウ浚渫船	⑪コンクリートミキサー船
④リクレーマ船	⑫ケーソン製作用台船
⑤バージアンローダ船	⑬深層混合処理船
⑥空気圧送船	⑭サンドドレーン船
⑦旋回起重機船	⑮サンドコンパクション船
⑧固定起重機船	

【技術提案書記入の留意点】（様式-1）

該当する場合は、本工事に使用する作業船の保有状況を記載する。

【添付資料】

- (1) (資料 1-1) 本工事に使用する作業船の保有状況報告書
- (2) 証明資料 作業船を保有している場合は、保有状況を証明する資料。
共同保有の場合は、持ち分比率を証明する資料。

1-1-6 ICT施工・3次元化等の活用提案

評価項目	評価基準	配点
ICT施工・3次元化等の活用提案	全面活用（施工プロセス全てで活用）	1.0点
	部分活用（施工プロセス2つ以上活用）	0.5点
	上記以外	0.0点

【評価に関する運用事項】

- (1) 簡易型Ⅱで、ICT活用工事の受注者希望型を対象とする。
- (2) 評価の対象にできる工種は特記仕様書で指定したものとする。
- (3) 施工プロセスは以下の①～⑤の5つとし、技術活用数に応じて評価する。

- ① 3次元起工測量
- ② 3次元設計データ作成（※浚渫工の場合は、3次元数量計算）
- ③ ICT建設機械による施工（※浚渫工の場合は、ICTを活用した施工）
- ④ 3次元出来形管理等（※浚渫工の場合は、3次元出来形測量）
- ⑤ 3次元データの納品

- (4) 各工種における全面活用と部分活用の考え方については、以下のとおり。

【全面活用】

- ・ 上述①～⑤の施工プロセスを全て実施した場合（「対象外」のプロセスは除く）を全面活用とする。
- ・ また、3次元起工測量及び設計データ作成において、別途業務等で実施した場合、「対象外」のプロセスとして扱う。
- ・ なお、ICT土工の「簡易型では省略可」の、簡易型の場合は部分活用とする。

【部分活用】

- ・ 上述①～⑤の施工プロセスのうち、③機械施工を含む2つ以上のプロセスを実施した場合（対象外を除く）を部分活用とする。
- ・ ただし、法面工等、③機械施工が対象外となっている工種は、④3次元出来形管理等の施工管理を含む2つ以上のプロセスとする。

- (5) 1工事内で複数工種のICT活用工事を提案する場合は、施工プロセスの最も多い工種にて評価する。

- (6) 提案した技術は、原則として設計変更の対象とする。実施方法等については、「ICT活用工事実施要領」及び「積算要領」による。
- (7) 履行確認は工事完了時に行うこととし、受注者の責めにより活用提案が履行できなかった場合には、工事成績評定点を5点減点する措置を行うとともに、総合評価落札方式【標準型・簡易型】に関する運用ガイドライン4-4-2「履行できなかった場合の措置」のとおりとする。
- (8) 履行した場合には、当該工事について「ICT活用証明書」を発行する。

【技術提案書記入の留意点】（様式-4）

- 1) 活用する技術にチェックを付け、工事計画書を作成する。

【添付資料】 なし

1－2 地理的条件

1－2－1 地域内における本店の所在の有無

評価項目	評価基準	配点
地域内における本店の所在の有無	工事施工箇所の地域内に本店を有する	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 評価対象となる「地域内」とは、入札説明書で示された地域【例えば、〇〇市（町村）等】とする。
- (2) 本店とは、青森県建設工事競争入札参加資格審査申請における本店所在地をいう。
- (3) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。

【技術提案書記入の留意点】 記載不要。

【添付資料】 添付資料なし。

1-3 配置予定技術者の能力

1-3-1 主任（監理）技術者の保有する資格

評価項目	評価基準	配点
主任（監理）技術者の保有する資格 〔上段：土木工事 下段：建築工事〕	技術士 1級建築士かつ1級建築施工管理技士	2.0点
	1級土木施工管理技士 1級建築士又は1級建築施工管理技士	1.0点
	上記以外	0.0点

【評価に関する運用事項】

- 電気設備工事・管工事等はそれぞれ電気工事施工管理技士・管工事施工管理技士等と読み替えて適用する。
- 橋梁維持工事については、「技術士」のほか「1級土木施工管理技士かつ橋梁AM点検士（道路部門）かつ橋梁補修技術研修会受講者」も評価対象とする。

例：橋梁維持工事の場合

評価項目	評価基準	配点
主任（監理）技術者の保有する資格	「技術士」または「1級土木施工管理技士かつ橋梁AM点検士（道路部門）かつ橋梁補修技術研修会受講者」	2.0点
	1級土木施工管理技士	1.0点
	上記以外	0.0点

〔橋梁AM点検士（道路部門）は国土交通省登録技術者資格であり、（公財）青森県建設技術センターが実施している「橋梁点検技術研修」もしくは「橋梁点検技術更新研修会」の修了者を含む。〕

- 解体工事については、「1級土木施工管理技士」又は「1級建築施工管理技士」を、「登録解体基幹技能者」に読み替えることができる。
- 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の資格を評価する。
- 受注者の責めにより提案どおり実施できなかった場合は、工事成績評定点を5点減点する。

【技術提案書記入の留意点】（様式－2）

- 配置予定技術者の従事役職・氏名

主任（監理）技術者は、予定者の氏名等を記載する。

技術資料提出時に配置予定技術者が特定できない場合は、資格等の要件を満たす複数の候補者を記入することができる。その場合、審査については、候補者のうち資格等の評価が最も低い者で評価し、「1-3-2 継続教育の取組状況」から「1-3-6 ICT活用工事の実績の有無」までも同一の者で評価する。

なお、技術資料提出時に記載した配置予定技術者以外の者を、監理技術者又は主任技術者に配置することはできないものとする。

また、工場製作を含む工事において、工場製作と現場施工で異なる技術者を配置する場合は、現場施工で配置する技術者を評価の対象とする。

実際の施工に当たって技術資料に記載した配置予定技術者を変更できるのは、病気、死亡、退職等の極めて特別な場合に限る。

- 法令による資格

配置予定技術者が保有する法令による資格を記載する（複数ある場合、複数記載）。

【添付資料】

- (1) 配置予定技術者に係る資格者証等の写し
- (2) 監理技術者資格者証については、表面及び裏面の写し
- (3) 橋梁維持工事については、「橋梁AM点検士（道路部門）登録証（橋梁点検技術研修会修了証又は橋梁点検技術更新研修会修了証を含む）」及び「橋梁補修技術研修会受講証明書」の写し。

1-3-2 継続教育の取組状況

評価項目	評価基準	配点
継続教育の取組状況	継続教育の推奨単位数を満たしている (各団体の証明有り)	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 目標（推奨）単位の単位数及び取得年数については各団体の定めによるものとし、その証明日は前年度末（3月31日）時点とする（証明書は1年間有効とし、写しを添付）。
- 令和7年度中に公告される工事には、令和7年3月31日を証明日とする証明書の写しの提出が必要となる。令和7年度中に取得する単位は、翌年度に評価される。
- (2) 継続教育は、入札に参加しようとする工事の種別、配置予定技術者の保有する資格の種別、及び継続教育制度を実施している団体の種別に関係なく、定められている目標単位を満たすことにより評価の対象とする。
- (3) 下表は、建設系CPD協議会に加入している団体のうち、継続教育制度を実施し目標単位数を定めている団体の目標単位数であるが、他団体の継続教育制度についても評価するものとする。

団体名	継続教育制度	目標（推奨）単位
全国土木施工管理技士会連合会	継続学習制度（CPDS）	20 ユニット／年 40 ユニット／2 年 60 ユニット／3 年 80 ユニット／4 年 100 ユニット／5 年
空気調和・衛生工学会	設備技術者継続能力開発システム（SHASE-CPD）	50 ポイント／年 250 ポイント／5 年
建設コンサルタンツ協会	CPD 制度	50 単位／年
地盤工学会	G-CPD 制度	50 ポイント／年
土木学会	土木学会 CPD システム	50 単位／年
日本環境アセスメント協会	JEAS-CPD 制度	50 単位／年
日本技術士会	技術士 CPD（技術研鑽）制度	50CPD 時間／年 150CPD 時間／3 年
日本建築士会連合会	建築士会 COD 制度	12 単位／年
日本造園学会	造園 CPD（継続教育）制度	50 単位／年
日本都市計画学会	都市計画 CPD	50 単位／年
農業農村工学会	技術者継続教育機構（CPD）	50 単位／年

- (4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の取組を評価する。

【技術提案書記入の留意点】（様式－２）

各団体が実施している継続教育制度において、団体が定める目標単位を取得している場合、団体名及び取得単位数を記載する。

【添付資料】

証明書の写しを添付する。

1-3-3 主任（監理）技術者又は現場代理人としての施工経験の有無

評価項目	評価基準	配点
平成22年度以降における主任（監理）技術者又は現場代理人としての施工経験の有無	国又は青森県発注で同種工事の実績有り	2.0 点
	その他公共工事発注機関で同種工事の実績有り	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 評価対象となる同種工事は、入札説明書で示された条件（工種、規模等）とする（企業の施工実績と同様の取扱い）。また、途中交代等で技術者が複数いる場合は、当該工事での工期の1／2を超える期間に従事した技術者のみを評価する。
- (2) 監理技術者と主任技術者を複数人配置した場合、同種工事の実績の評価は監理技術者のみとする。
- (3) 「現場代理人」としての実績を評価する場合、評価対象となる同種工事において、主任（監理）技術者と現場代理人とを別々に配置しており、現場代理人が、評価対象となる同種の工事期間に建設業法第26条第1項及び第2項に規定する「主任技術者等」と同等の資格を有していたことを条件とする。この場合は、主任（監理）技術者としての経験と、現場代理人としての経験は、優劣をつけず同等に評価する。また、途中交代がなされた当該現場代理人が複数いる場合は、当該工事での工期の1／2を超える期間に従事した現場代理人のみを評価する。
- (4) その他の公共工事発注機関とは、地方公共団体のほか、「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」第2条第1項に定める以下の法人をいう。
また、国立大学法人、日本下水道事業団、水道企業団、地域広域市町村圏事務組合、地方道路公社等についても、その他の公共工事発注機関の対象とする。

（「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」第2条第1項で定める法人）

首都高速道路株式会社、新関西国際空港株式会社、中間貯蔵・環境安全事業株式会社、中日本高速道路株式会社、成田国際空港株式会社、西日本高速道路株式会社、阪神高速道路株式会社、東日本高速道路株式会社、本州四国連絡高速道路株式会社、沖縄科学技術大学院大学学園、日本中央競馬会、国立研究開発法人宇宙航空研究開発機構、国立研究開発法人科学技術振興機構、国立研究開発法人情報通信研究機構、国立研究開発法人森林研究・整備機構、国立研究開発法人日本原子力研究開発機構、独立行政法人空港周辺整備機構、独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構、独立行政法人国際協力機構、独立行政法人国立科学博物館、独立行政法人国立高等専門学校機構、独立行政法人国立女性教育会館、独立行政法人国立青少年教育振興機構、独立行政法人国立美術館、独立行政法人国立文化財機構、独立行政法人自動車事故対策機構、独立行政法人中小企業基盤整備機構、独立行政法人鉄道建設・運輸施設整備支援機構、独立行政法人都市再生機構、独立行政法人日本学生支援機構、独立行政法人日本芸術文化振興会、独立行政法人日本高速道路保有・債務返済機構、独立行政法人日本スポーツ振興センター、独立行政法人労働者健康安全機構

- (4) 対象となる工事は、平成22年度以降かつ入札に参加しようとする工事の公告日以前に完成・引き渡ししたものを対象とする。
- (5) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の施工実績を評価する。
- (6) 共同企業体の構成員としての施工実績は、出資比率20％以上であった工事に限る。
- (7) 簡易型Ⅱ（若手等チャレンジ型）においては、評価の対象外とする。

【技術提案書記入の留意点】（様式－２）

（１）工事経験の概要

入札説明書に記載されている条件を満たした最近の代表的な同種工事を１件記載する。
国又は青森県、その他の公共工事発注機関の順で最も上位の実績を記載する。
求める工事規模の設定がある場合は、その規模を満足すること。

- ・工事番号、工事名：受注工事の工事番号、工事名を記載する。
- ・発注機関名：具体的に記載する（〇〇農林水産事務所等）。
- ・工事場所：具体的に記載する（〇〇県〇〇市・郡〇〇大字〇〇地内）。
- ・契約金額：最終契約金額を記載する。
- ・工期：工期を記載する。
- ・受注形態等：単体・ＪＶの別を記載すること。（ＪＶについては、出資比率及び代表者であった場合は、その旨記載すること。）
- ・従事役職：施工実績に係る工事に従事した時の役職（主任技術者、監理技術者、現場代理人等）を記載する。
- ・工事内容：工事種別、施工規模、工法等工事内容が判るように記載する。
- ・工事種目：電気設備工事及び暖冷房衛生設備工事の場合のみ記載する。
- ・CORINS登録の有無：有りの場合、CORINS登録番号を記載する。

（２）申請時における他工事の従事状況等

申請時に従事している他の全ての工事について記載するものとし、本工事を落札した場合の技術者の配置予定を記入のこと。

（３）簡易型Ⅱ（若手等チャレンジ型）においては、（１）工事経験の概要の記載は不要。

【添付資料】

（１）施工実績として記載した工事に係るコリンズ（竣工登録）又は契約書等の写し。

※契約書の写しの場合は、工事番号、工事名、発注者・受注者、契約金額、工期が確認できる部分のみでよい。

（２）施工実績として記載した工事に係る技術者として従事したことが確認できる資料の写し。

（３）当該工事で従事期間が最も長い技術者であったことが確認できる資料。

（４）その他、上記だけでは工事規模等が確認できない場合は、その実績を証明できる書類を添付する。

1－3－4 優良工事技術者表彰等の有無

評価項目	評価基準	配点
優良工事技術者表彰等の有無	国又は青森県の組織から表彰の実績有り	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 評価の対象は、配置予定技術者が主任（監理）技術者として受けた表彰であって、下表のとおりとする（下表以外の表彰は対象としない）。
なお、工事場所は青森県内のものに限る。
- (2) 工事種別（建設業法による建設工事の種類（法律別表第一（上欄）））が同種のものを評価対象とする。【建設工事の種類の例土木一式工事、建築一式工事、電気工事、舗装工事、とび・土工・コンクリート工事等】
- (3) 表彰の有効期限は表彰日から3年間とし、基準日は入札に参加しようとする工事の公告日とする。
- (4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。
- (5) 共同企業体の構成員としての表彰は、出資比率20%以上であった構成員に限り評価する。
- (6) 簡易型Ⅱ（若手等チャレンジ型）においては、評価の対象外とする。
- (7) 工事着手時から完成までを通して携わった工事での表彰を対象とし、途中での技術者の交代等により一貫して携わっていない工事での表彰は対象外とする。
- (8) 財務部優良工事表彰については、総務部の表彰も可とする。

表彰名	主 催	評価対象		備考
		企 業	主任(監理) 技術者	
県土整備部優良工事表彰	青森県	○	○	県土整備部長
地域整備部等優良工事表彰 (注1)	青森県	○	○	各地域県民局地域整備部長、 本庁課長
財務部優良工事表彰	青森県	○	○	財務部長及び財産管理課長
農林水産部優良工事表彰	青森県	○	○	農林水産部長
地域農林水産部優良工事表彰 (注2)	青森県	○	○	各地域県民局地域農林水産部長
漁港漁場関係事業優良請負者表彰	水産庁	○	—	農林水産大臣及び水産庁長官
優良工事表彰(優良工事)	東北地方整備局	○	○	東北地方整備局長及び各部長、 事務所長(管理所長)
優良工事表彰(優良工事)	東北農政局	○	○	東北農政局長
優良工事表彰(下請け企業)	東北地方整備局	×	×	下請工事に係る表彰のため対象 外
治山・林道工事コンクール(優良工 事)	東北森林管理局	○	○	東北森林管理局長
工事成績優秀企業認定	東北地方整備局	×	—	成績評価は別途評価しているの で対象外
S A F E T Y (東北地方工事安全施 工推進大会)優良企業(現場代理人) 表彰(注3)	東北地方整備局	○	△	△受賞工事において、主任(監 理)技術者である場合に限る
インフラDX大賞	国土交通省	○	—	
みちのくインフラDX奨励賞	東北地方整備局	○	—	
インフラメンテナンス大賞	各省庁	○	—	
公共建築賞	国土交通省	○	—	受賞した建築物の設備工事(元 請)も対象とする

○ 評価対象 △ 一部評価対象 × 対象外 — 表彰対象外(評価対象外)

(注1) 令和7年度以降の表彰は、「地域整備部等」を「県土整備事務所等」、「各地域県民局地域整備部長」を「各県土整備事務所長」に読み替える。

(注2) 令和7年度以降の表彰は、「地域農林水産部」を「農林水産事務所」、「各地域県民局地域農林水産部長」を「各農林水産事務所長」に読み替える。

(注3) S A F E T Y優良企業表彰は現場代理人を表彰しているため、受賞工事において現場代理人と主任(監理)技術者を兼務していた場合のみ、評価の対象とする。

【技術提案書記入の留意点】(様式-2)

(1) 表彰の有無、表彰名、工事名、表彰者、表彰年月日及び建設業法による建設工事の種類を記載する。

(2) 簡易型Ⅱ(若手等チャレンジ型)においては記載不要。

【添付資料】

表彰状の写し、表彰を受けた工事のコリンズ(竣工登録)の写し

1－3－5 週休2日確保工事の実績の有無

評価項目	評価基準	配点
週休2日確保工事の実績の有無	週休2日確保工事の実施証明書有り	1.0点
	上記以外	0.0点

【評価に関する運用事項】

(1) 評価の対象となる証明書は、国又は青森県が発注した工事が発行された「週休2日実施証明書」とする。直轄港湾事務所発注工事の週休2日確保工事証明の取扱いについては、「休日確保確認申請書（区分が「週休2日」のもの）」と「休日確保確認通知書」の2つを確認することで、週休2日確保工事の実績証明と同様の扱いとする。

なお、令和6年度以降、国工事（直轄港湾事務所発注工事を除く）では証明書を発行していないため、4週8休が確保されていることがわかる資料を確認することで、実績証明と同様の扱いとする。その際は、令和7年4月1日以降公告の工事については、月単位の4週8休以上を対象とする。

(2) 証明書の有効期限は、完成検査年月日から2年間とし、基準日は入札に参加しようとする工事の公告日とする。

(3) 証明書を有する技術者が、配置予定技術者の場合のみ評価の対象とする。

(4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の取組を評価する。

【技術提案書記入の留意点】（様式－2）

証明書の有無、工事番号、工事名を記載する。

【添付資料】

(1) 証明書の写し

(2) 国工事で証明書がない場合は、4週8休を確保したことがわかる作業日報及び発注者が最終設計で経費を計上していることがわかる資料

1-3-6 ICT活用工事の実績の有無

評価項目	評価基準	配点
ICT活用工事の実績の有無	ICT活用工事の全面活用の証明書有り	1.0点
	ICT活用工事の部分活用の証明書有り	0.5点
	上記以外	0.0点

【評価に関する運用事項】

- (1) 評価の対象となる証明書は、国又は青森県が発注した工事で発行された「ICT活用証明書」とする。
- (2) 証明書の有効期限は、完成検査年月日から2年間とし、基準日は入札に参加しようとする工事の公告日とする。
- (3) 証明書を有する技術者が、配置予定技術者の場合のみ評価の対象とする。
- (4) 建築一式工事、電気工事、電気通信工事、管工事、機械器具設置工事及び解体工事は、評価対象外とする。
- (5) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の取組を評価する。
- (6) 全面活用及び部分活用による証明書の発行区分は、1-1-6 ICT施工・3次元化等の活用提案の運用事項を参照すること。

【技術提案書記入の留意点】（様式-2）

証明書の有無、工事番号、工事名を記載する。

【添付資料】

証明書の写し

1－3－7 施工環境監理者の保有する資格

評価項目	評価基準	配点
施工環境監理者の保有する資格	技術士・技術士補（水産部門（水産土木））又は水産工学技士（水産土木部門）を保有している	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- （１）環境保全に配慮した円滑な施工を確保するために配置する施工環境監理者について、入札に参加しようとする工事の公告日時点において、技術士もしくは技術士補のうち水産部門（水産土木）の資格又は一般社団法人大日本水産会が行う水産工学技士（水産土木部門）認定試験に合格し水産工学技士として登録した資格の有無について評価する。
- （２）共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、代表者の資格を評価する。
- （３）受注者の責めにより提案どおり実施できなかった場合は、工事成績評定点を５点減点する。

【技術提案書記入の留意点】（様式－２）

配置予定施工環境監理者の氏名、資格取得年を記載する。

技術資料提出時に配置予定監理者が特定できない場合は、資格等の要件を満たす複数の候補者を記入することができる。

【添付資料】

登録証、資格者証の写し

1－4 地域貢献

1－4－1 災害協定締結及び災害活動の実績の有無

評価項目	評価基準	配点
災害協定締結及び災害活動の実績の有無	県と災害協定を締結しており、かつ災害協定に基づく災害活動の実績がある	2.0 点
	青森県と災害協定を締結している	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 入札に参加しようとする工事の公告日時点において、防災危機管理課ホームページの災害時応援協定等一覧に掲載されている、青森県と協会等との間で災害協定を締結しているものを評価対象とする。
- (2) 災害活動実績については、令和5年度以降かつ入札に参加しようとする工事の公告日以前における、県との災害協定に基づく県有施設を対象とした災害活動の実績（パトロールを除く）のみを評価対象とする。
- (3) 災害協定及び活動の実績には、
 - ・家畜伝染病の発生時における緊急防疫業務に関する協定、及び当該協定に基づく防疫業務
 - ・大雪にかかる青森県内市町村への応急対策業務（除排雪）の支援要請（協定）に基づく応急対策業務も対象とする。
- (4) 防疫業務については、当該協定第3条（業務の内容）に記載の全ての業務を対象とする。
- (5) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。

【技術提案書記入の留意点】（様式－1）

- (1) 県との災害協定締結の有無を記載する。
- (2) 県との災害協定に基づく災害活動の実績の有無を記載する。

【添付資料】

- (1) 県との災害協定及び協力会社であることが分かる資料の写しを添付。
- (2) 活動実績について、災害協定に基づく活動であることが確認できる資料（「災害協定の写し等」＋「災害協定に基づく要請があったこと、受諾したこと又は活動を行ったことが確認できる資料」等）の写しを添付。

1-4-2 地域防災への協力体制の有無

評価項目	評価基準	配点
地域防災への協力体制の有無	<u>地域内</u> における防災への協力体制の実績有り	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 入札に参加しようとする工事の公告日における以下の地域防災への協力体制がある場合を対象とする。
- (2) 評価対象となる「地域内」とは、入札説明書で示された地域【例えば、〇〇市（町村）内等】とする。
- (3) 評価要件は以下のとおりとする。

消防団協力事業所に認定されている場合や消防団に協力することにより、表彰等を受けている場合等の地域防災への協力体制がある場合。

 - 1) 消防団協力事業所に認定されている場合とは、以下のとおりとする。
 - ・消防団協力事業所表示証を消防庁又は市町村等から交付を受けていて、かつ当該工事の開札時点においてその認定が有効（有効期間に注意）であること。
 - ※当面の間、消防団協力事業所表示証の有効期限が分かる資料のみ添付することで足りることとする。
 - 2) 消防団に協力することにより表彰等を受けている場合とは、以下のとおりとする。
 - ・令和5年度以降に各市町村や消防本部等から事業所として消防団活動に協力したとして表彰や感謝状を受けていて、かつ消防団活動に協力する体制が競争参加資格確認申請時においても継続中であること。

※下線部の解釈

 - ①消防本部等には、消防団長も含む。
 - ②「消防団活動をしたとして表彰や感謝状を受けて」とは、表彰、感謝状の他に消防団活動に協力したとして消防団長等が証明する証明書も含む。
 - ③消防団活動に協力する体制の例
従業員が消防団活動を行うに当たって休暇等の取得など就業規則等において配慮されているなどをいう。
- (4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。

【技術提案書記入の留意点】（様式－1）

消防団協力事業所に認定されている場合は、消防団協力事業所の名称、有効期間を記載する。
消防団に協力することにより表彰等を受けている実績を申請する場合には、消防団協力活動の内容、実施年月日を記載する。

【添付資料】

- ・消防団協力事業所に認定されている場合は、下記の（1）を添付する。
 - ・消防団に協力することにより表彰等を受けている実績を申請する場合は、下記の（2）を添付する。
- (1) 対象地域と有効期間を証明する資料の写し。
 - (2) 表彰や感謝状の写し、又は消防団長等が発行する証明書（資料1－2）及び競争参加資格確認申請時においても体制が継続中であることを証明する資料の写し。

1-4-3 除雪業務及び維持管理工事等の実績

評価項目	評価基準	配点
令和4年度以降における除雪業務及び維持管理工事等の実績	地域内における県管理道路の除雪業務委託かつ県管理公共土木施設の維持管理工事等の実績有り	2.0 点
	地域内における県管理道路の除雪業務委託又は県管理公共土木施設の維持管理工事等の実績有り	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 評価の対象となる除雪業務及び維持管理工事等の実績は、令和4年度以降かつ入札に参加しようとする工事の公告日以前に完成したものとする。
- (2) 評価対象となる「地域内」とは、入札説明書で示された地域【例えば、〇〇市（町村）内等】とする。
- (3) 元請企業としての除雪業務及び維持管理工事等の実績に限る。
- (4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。
- (5) 共同企業体の構成員としての除雪業務及び維持管理工事等の実績についても、評価の対象とする。
- (6) 総合評価落札方式により入札しようとする工事の種別が土木一式工事、舗装工事のものに限り、除雪業務及び維持管理工事等の実績を評価の対象とする。
- (7) 県管理公共土木施設の維持管理工事等とは、日常的に公共土木施設を管理し、機能を維持・修繕するための工事や業務とする。ただし、発注時点で設計図書により工期・区間が定められ、工事目的物や業務対象が明確であり、規模・仕様等が明示されている工事や業務は除く。
- (8) 次の要件を全て満たすものであること。
 - ・異常気象時等の突発的な対応（夜間・休日等を含む）が求められる工事や業務
 - ・「年間・一定期間のシーズン」を通じて「日常的に」実施する工事や業務

【例】

- ・対象の工事：県が管理する公共土木施設に係る日常的な維持管理を行い、上記（8）の要件を全て満たす工事や業務。
 - ・対象外の工事：橋梁補修工事（1橋ごとの単独工事）、舗装道維持修繕工事（オーバーレイ、穴埋め（単独工事））、河川護岸補修工事（単独工事）、漁港機能保全工事、臨時除雪等。
- (9) 公共土木施設は、公共土木施設災害復旧事業費国庫負担法施行令第1条に規定する11施設（河川・海岸・砂防設備・林地荒廃防止施設・地すべり防止施設・急傾斜地崩壊防止施設・道路・港湾・漁港・下水道・公園）に限る。

【技術提案書記入の留意点】（様式－1）

該当する場合は、業務（工事）番号、業務（工事）名、業務（工事）期間、請負形態、担当市町村名を記載する。

【添付資料】

- (1) 記載した除雪業務及び維持管理工事等の実績に係る契約書の写し。
- (2) 必要に応じて、上記（2）、（4）、（5）、（8）の要件を満たすことが分かる資料（仕様書等）の写し。

1-4-4 社会貢献活動の有無

評価項目	評価基準	配点
令和5年度以降における社会貢献活動の有無	地域内における社会貢献活動の実績有り	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

(1) 令和5年度以降かつ入札に参加しようとする工事の公告日以前における以下の社会貢献活動を対象とする。

- ① 「企業による農業・農村支援活動」（農林水産部構造政策課）
- ② 「青森県森林づくり協定による森林整備活動」（農林水産部林政課）
- ③ 「青森県ふるさとの水辺サポーター制度」（県土整備部河川砂防課）
- ④ 「道路愛護功労者表彰制度」（県土整備部道路課）
- ⑤ 漁港、道路、水路、泊地、河川、海岸等の清掃、草刈り、泥上げ、除・排雪等

(2) 評価対象となる「地域内」とは、入札説明書で示された地域【例えば、〇〇市（町村）内等】とする。

(3) 評価要件は以下のとおりとする。

- ① 「企業による農業・農村支援活動」
年間1回以上かつ5名以上／回の実績。
- ② 「青森県森林づくり協定による森林整備活動」
年間1回以上かつ5名以上／回の実績。
- ③ 「青森県ふるさとの水辺サポーター制度」
年間1回以上かつ10名以上／回の実績、おおむね200～500mの範囲。
- ④ 「道路愛護功労者表彰制度」
過去5年以内に表彰を受け、かつ表彰後も毎年継続して活動した実績。
- ⑤ 地域内における漁港、道路、水路、泊地、河川、海岸等の清掃、草刈り、泥上げ、除・排雪等
年間2回以上・5名以上／回、かつ2年以上継続的に実施した実績。各年度の延べ作業時間が40時間以上であること。

(注意事項)

【注1】①～④の各制度の詳細については、所管する担当課へ問い合わせること。

【注2】⑤についての作業内容は、その都度変えてもよい。

(⑤計算例)

年間3回実施し、人数と時間は次のとおりであった（年間2回以上、5名以上／回が必須条件）。

1回目	5名	4時間	延べ作業時間	$= 4 \times 5$	$= 20$ 時間
2回目	8名	1時間	延べ作業時間	$= 1 \times 8$	$= 8$ 時間
3回目	15名	1時間	延べ作業時間	$= 1 \times 15$	$= 15$ 時間
Σ （年間の延べ作業時間）					43時間

【注3】受注業務及び受注工事として実施したものは対象外とする。

(4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。

【技術提案書記入の留意点】（様式－1）

該当する場合は、社会貢献活動の名称、実施年月日、実施場所を記載する。

【添付資料】

- (1) (資料1－3) 社会貢献活動実績報告書
- (2) 証明資料 主催者又は施設管理者等の証明書(必須、例として資料1－4)、活動状況写真(必須)、感謝状、表彰状、新聞記事、地域情報紙等(資料があれば添付)

1－4－5 施工環境に配慮した取組の効果、影響等の把握実績の有無

評価項目	評価基準	配点
令和4年度以降の水産土木工事における施工環境に配慮した取組の効果、影響等の把握実績の有無	地域内における施工環境監理者配置制度対象工事の工事完了後に調査等を行い、効果、影響等を的確に把握した実績有り	1.0点
	上記以外	0.0点

【評価に関する運用事項】

- (1) 令和4年度以降かつ入札に参加しようとする工事の公告日以前における活動を対象とする。
- (2) 評価対象となる「地域内」とは、入札説明書で示された地域【例えば、〇〇市（町村）内、地先等】とする。
- (3) 評価要件は年間1日以上または1回以上実施した実績とする。
- (4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。

【技術提案書記入の留意点】（様式－1）

該当する場合は、実施年月日を記載する。

【添付資料】

- (1) （資料1－5） 施工環境に配慮した取組の効果、影響等の把握実績報告書
- (2) 証明資料 活動状況を客観的に確認できる資料（実施した施工環境配慮の取組の効果、影響等の把握のための工事完了後の調査結果がわかる資料（必須））、活動状況写真（必須）。

1－4－6 地域水産業の振興に資する活動への協力の有無

評価項目	評価基準	配点
令和4年度以降における地域水産業の振興に資する活動への協力の有無	地域内の漁業協同組合等が行う水産動植物の資源維持・回復に係る活動への協力の実績有り	1.0点
	上記以外	0.0点

【評価に関する運用事項】

- (1) 令和4年度以降かつ入札に参加しようとする工事の公告日以前における活動を対象とする。
- (2) 評価対象となる「地域内」とは、入札説明書で示された地域【例えば、〇〇市（町村）内等】とする。
- (3) 評価要件は年間1日以上または1回以上実施した実績とする。
- (4) 共同企業体（特定の場合のみ）として入札に参加する場合は、構成員のうち1者に該当があれば評価の対象とする。

【技術提案書記入の留意点】（様式－1）

該当する場合は、実施年月日を記載する。

【添付資料】

- (1) （資料1－6）地域水産業の振興に資する活動への協力実績報告書
- (2) 証明資料 活動状況を客観的に確認できる資料（地域水産業振興に係る協力内容がわかる資料（必須））、活動状況写真（必須）。

2 技術提案

2-1 県産資材の活用

評価項目	評価基準	配点
県産資材の活用	提示した資材の全てについて70%以上の県産資材の活用が見られる	1.0 点
	上記以外	0.0 点

【評価に関する運用事項】

- (1) 入札説明書に記載された全ての資材について、県産資材を70%以上活用する提案をした場合（記載された資材のうち、県産資材使用70%を下回る材料が1品もない場合）、評価する。

県産資材とは、生コン・骨材は県内で生産・製造していること、その他の資材は以下のとおり。

- ・青森県内に本店を有する資材供給業者からの調達資材。
- ・青森県内で生産、加工又は製造された資材。

青森県県土整備部土木工事共通仕様書第2編材料編参照。

- (2) 「県産資材活用」の対象品目は、

- ・主要資材、一般資材問わず・
- ・設計金額（設計数量×単価）が10万円以上、かつ設計金額の上位10品目（最大）の資材
- ・同一種の資材で複数の規格がある場合は最大3品目までとする。

- (3) 受注者の責めにより提案どおり実施できなかった場合は、工事成績評定点を5点減点する。

【技術提案書記入の留意点】（様式－3）

入札説明書に記載された資材について、実施に当たり予定する使用数量、購入先等を記入する。

【添付資料】 なし

2-2 ICT施工・3次元化等の活用提案

評価項目	評価基準	配点
ICT施工・3次元化等の活用提案	全面活用（施工プロセス全てで活用）	3.0点
	部分活用（施工プロセス2つ以上活用）	1.5点
	上記以外	0.0点

【評価に関する運用事項】

- (1) 評価の対象にできる工種は特記仕様書で指定したものとする。
- (2) 施工プロセスは以下の①～⑤の5つとし、技術活用数に応じて評価する。
 - ① 3次元起工測量
 - ② 3次元設計データ作成（※浚渫工の場合は、3次元数量計算）
 - ③ ICT建設機械による施工（※浚渫工の場合は、ICTを活用した施工）
 - ④ 3次元出来形管理等（※浚渫工の場合は、3次元出来形測量）
 - ⑤ 3次元データの納品
- (3) 各工種における全面活用と部分活用の考え方については、以下のとおり。

【全面活用】

- ・ 上述①～⑤の施工プロセスを全て実施した場合（「対象外」のプロセスは除く）を全面活用とする。
- ・ また、3次元起工測量及び設計データ作成において、別途業務等で実施した場合、「対象外」のプロセスとして扱う。
- ・ なお、ICT土工の「簡易型では省略可」の、簡易型の場合は部分活用とする。

【部分活用】

- ・ 上述①～⑤の施工プロセスのうち、③機械施工を含む2つ以上のプロセスを実施した場合（対象外を除く）を部分活用とする。
- ・ ただし、法面工等、③機械施工が対象外となっている工種は、④3次元出来形管理等の施工管理を含む2つ以上のプロセスとする。

- (4) 1工事内で複数工種のICT活用工事を提案する場合は、施工プロセスの最も多い工種にて評価する。
- (5) 提案した技術は、原則として設計変更の対象とする。実施方法等については、「ICT活用工事実施要領」及び「積算要領」による。
- (6) 履行確認は工事完了時に評価することとし、受注者の責めにより活用提案が履行できなかった場合には、工事成績評定点を5点減点する措置を行うとともに、総合評価落札方式【標準型・簡易型】に関する運用ガイドライン4-4-2「履行できなかった場合の措置」のとおりとする。
- (7) 履行した場合には、当該工事について「ICT活用証明書」を発行する。

【技術提案書記入の留意点】（様式-4）

活用する技術にチェックを付け、工事計画書を作成する。

【添付資料】 なし

2-3 (様式-4) ICT施工・3次元化等の活用提案 工事計画書

記載事項	内容に関する留意事項
工事計画書	【簡易型Ⅰに適用】 ○施工プロセスの段階及び作業内容で活用する項目にチェックを付ける。 ○採用する技術番号を選択し、記入する。

2-4 (様式-5) 工程表

記載事項	内容に関する留意事項
工程表	【標準型・簡易型Ⅰに適用】 ○本工事の概略の工程を記入する。 ○工程管理に対する技術的所見を工程表の下欄に記載する。

2-5 (様式-6) 施工上の課題に対する技術的所見

記載事項	内容に関する留意事項
施工上の課題に対する技術的所見	【簡易型Ⅰに適用】 ○本工事の実施に当たり、現場状況を踏まえて、施工上の課題として●●対策に対する技術的所見を記載する。

2-6 (様式-7) 技術提案(施工計画)

記載事項	内容に関する留意事項
技術提案 (施工計画)	【標準型(橋梁維持工事を除く)に適用】 ○本工事の実施に当たり、別冊特記仕様書、図面、入札時参考資料等による施工方法(以下「標準案」という。)の内容と異なる施工方法(以下「技術提案」という。)で施工する場合は、その具体的な施工計画内容等を記載する。 ○技術提案が適正と認められない場合、標準案に基づいて施工する意志のある場合には、その旨記載し、標準案による施工計画内容を併せて提出する。 ○当初より標準案により施工する場合には、その旨記載し、標準案による施工計画内容を記載する。

2-7 (様式-8) 技術提案(総合的なコスト／工事目的物の性能・機能／社会的要請)

記載事項	内容に関する留意事項
技術提案 (総合的なコスト) (工事目的物の性能・機能) (社会的要請)	【標準型に適用】 ○総合的なコストを設定する場合は、ライフサイクルコスト及びその他コストに関する提案を記載する。 ○工事目的物の性能・機能を設定する場合は、性能・機能向上に関する提案を記載する。 ○社会的要請を設定する場合は、交通規制日数の短縮等の提案を記載する。

2－8 （様式－9）施工計画の適切性に関する技術的所見

記載事項	内容に関する留意事項
施工計画の適切性に関する技術的所見	【標準型（橋梁維持工事に限る）に適用】 ○橋梁維持工事の実施にあたり、発注者が指定した施工上の課題等への対応の適切性について、技術的所見を記載する。

様式集

(令和7年度版)

【令和7年7月1日以降入札公告の工事に適用】

- (参考)技術提案書表紙
- 技術提案書添付書類一覧表
- (様式－1)同種工事の施工実績等
- (様式－2)主任(監理)技術者又は現場代理人の資格・工事経験等
- (様式－3)県産資材の活用に関する所見
- (様式－4)ICT施工・3次元化等の活用提案 工事計画書
- (様式－5)工程表
 - 【様式－5 記入例】
- (様式－6)施工上の課題に対する技術的所見
- (様式－7)技術提案(施工計画)
- (様式－8)品質管理に対する技術的所見
(総合的なコスト／工事目的物の性能・機能／社会的要請)
- (様式－9)施行計画の適切性に関する技術的所見
- (資料1－1)本工事に使用する作業船の保有状況報告書
- (資料1－2)消防団活動実績証明書
- (資料1－3)社会貢献活動実績報告書
- (資料1－4)社会貢献活動実績証明書
- (資料1－5)施工環境に配慮した取組の効果、影響等の把握実績報告書
- (資料1－6)地域水産業の振興に資する活動への協力実績報告書

第2号様式（第5条関係）
その3（その他）

令和 年 月 日

（契約担当者等） 殿

住 所
商号又は名称
代 表 者 氏 名
 担 当 者 氏 名
 連 絡 先 電 話 () ー

技 術 提 案 書

下記の工事について、技術提案書を提出します。

記

- 1 工事番号
- 2 工 事 名
- 3 工事場所
- 4 添付書類 添付書類一覧表のとおり

注 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

技術提案書添付書類一覧表 (令和 7 年度版)

【令和 7 年 7 月 1 日以降入札公告の工事に適用】		会社名等	
工事名		担当者氏名	
工事場所		連絡先電話	

1 様式

様式	添付書類名 (様式)	提出の有 無	備 考
様式－1	同種工事の施工実績等	○	
様式－2	主任 (監理) 技術者又は現場代理人の資格・工事経験等	○	
様式－3	県産資材の活用に関する所見	○	
様式－4	I C T 施工・3 次元化等の活用提案 工事計画書	○	簡易型 I、簡易型 II
様式－5	工程表	○	標準型、簡易型 I
様式－6	施工上の課題に対する技術的所見	○	簡易型 I
様式－7	技術提案 (施工計画)		標準型 (橋梁維持工事を除く)
様式－8	技術提案 (総合的なコスト／工事目的物の性能・機能／社会的要請)		標準型
様式－9	施工計画の適切性に関する技術的所見		標準型 (橋梁維持工事に限る)

※上表は、青森県農林水産部建設工事総合評価競争入札事務取扱要領第 2 号様式 (第 5 条関係) 「条件付き一般競争入札参加資格審査申請書 (技術提案書)」の「8 技術提案書添付書類」に該当するものです。提出する様式の「提出の有無」欄に○を記入すること。

※書類は、様式順に揃えて提出すること。

2 添付資料

番号	対応する様式	添付資料名	提出の有 無	備 考
1	(第 2 号様式)	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書 (写)	○	
2	様式－1	工事契約書 (写)、コリンズ竣工登録 (写)	○	(企業の施工実績)
3	様式－1	優良工事表彰状 (写)	○	
4	様式－1	表彰を受けた工事のコリンズ竣工登録 (写)	○	
5	様式－2	健康保険証 (写) (若手または女性技術者の配置の有無)		簡易型 II
6	様式－1	本工事に使用する作業船の保有状況報告書及び証明資料		対象作業船を使用する工事のみ
7	様式－1	災害協定に関する証明書 (写)、協定に基づく災害活動の実績が確認できる資料 (応急対策業務出動要請書・報告書等)	○	
8	様式－1	地域防災への協力体制に関する証明書 (写) 等	○	
9	様式－1	除雪業務契約書 (写)、維持管理工事契約書 (写) 等	○	
10	様式－1	社会貢献活動実績報告書及び証明書 (写) 等	○	
11	様式－1	施工環境に配慮した取組の効果、影響等の把握実績報告書及び証明資料等		施工環境監理者配置制度対象工事のみ
12	様式－1	地域水産業の振興に資する活動への協力実績報告書及び証明資料等		施工環境監理者配置制度対象工事のみ
21	様式－2	1 級技術検定合格証明書 (写) 等	○	
22	様式－2	監理技術者講習終了証 (写) 等	○	
23	様式－2	継続学習制度 (C P D S) 学習履歴証明書 (写) 等	○	
24	様式－2	工事契約書 (写)、コリンズ竣工登録 (写) 等	○	(技術者の施工実績)
25	様式－2	優良工事技術者表彰状 (写)	○	
26	様式－2	表彰を受けた工事のコリンズ竣工登録 (写)	○	
27	様式－2	技術士登録証、水産土木工学技士資格証の写し		施工環境監理者配置制度対象工事のみ
28	様式－2	週休 2 日実施証明書 (写)	○	
29	様式－2	I C T 活用証明書 (写)	○	

※提出する様式の「提出の有無」欄に○を記入すること。

※提出する資料は、番号順に揃えて提出すること。

※記入する行が不足する場合は、適宜追加して記入すること。

同種工事の施工実績等

会社名：

同種の条件		同種工事の条件を記載する。 ・同種の条件：入札説明書に記載されている「評価の対象となる同種工事」。 （記載例）防波堤工事で、青森県での海上・海中の施工実績を有し、かつ、契約金額３千万円以上のもの。 ※ 求める工事規模・工法等の設定がある場合は、その工事規模等を記載すること。 例）延長〇〇m、面積〇〇㎡以上の〇〇工事
施工実績 (1-1-1)	工 事 番 号	
	工 事 名	
	発 注 機 関 名	
	工 事 場 所	(都道府県・市町村)
	契 約 金 額 (千 円)	
	工 期	〇年〇月〇日 ～ 〇年〇月〇日
	受 注 形 態 等	単体・ＪＶ（出資比率）
	工 事 内 容 (工事種別、施工規模、工法等)	
表彰 (1-1-3)	有・無 （表彰名、表彰年月日、建設業法による建設工事の種類）	
若手又は女性技術者の育成 (1-1-4)	氏名、性別、生年月日、満年齢 （簡易型Ⅱ（若手チャレンジ型）で対象となる場合のみ記入）	
本工事に使用する作業船保有の有無 (1-1-5)	有・無	
災害協定の締結 (1-4-1)	県との災害協定締結 有・無 協定等に基づく災害活動の実績 有・無	
地域防災への協力体制 (1-4-2)	有・無 （消防団協力事業所の名称、有効期間）又は（消防団協力活動の内容、実施年月日）	
除雪業務の実績 (1-4-3)	有・無 （業務番号、業務名、業務期間、請負形態、担当市町村名）	
維持管理工事等の実績 (1-4-3)	有・無 （業務番号、業務名、業務期間、請負形態、担当市町村名）	
社会貢献活動の有無 (1-4-4)	有・無 （社会貢献活動の名称、実施年月日、実施場所）	
施工環境に配慮した取組の効果、影響等の把握実績の有無 (1-4-5)	有・無 （実施年月日）	
地域水産業の振興に資する活動への協力の有無 (1-4-6)	有・無 （実施年月日）	

主任（監理）技術者又は現場代理人の資格・工事経験

会社名：

配置予定技術者の 従事役職・氏名		〇〇技術者又は現場代理人 〇〇 〇〇 性別 生年月日 年 月 日（満 歳）
法令による資格 (1-3-1)		一・二級建設機械施工技士（取得年）、一・二級土木施工管理技士（取得年） 監理技術者資格者証（取得年、登録番号及び登録会社）、監理技術者講習（修了年、修了証番号） 一・二級建築施工管理技士（取得年） ※建築工事、一級建築士（取得年） ※建築工事 一級電気工事施工管理技士（取得年） ※建築工事、一級管工事施工管理技士（取得年） ※建築工事
工事経験の概要 (1-3-3)	工 事 番 号	
	工 事 名	
	発 注 機 関 名	
	工 事 場 所	(都道府県・市町村)
	契約金額（千円）	
	工 期	〇年〇月〇日 ～ 〇年〇月〇日
	受 注 形 態 等	単体・ＪＶ（出資比率）
	従 事 役 職	現場代理人、主任技術者、監理技術者等
	工 事 内 容	
	工 事 種 目	※電気設備工事及び暖冷房衛生設備工事の場合のみ記載
	CORINS登録の有無	有（CORINS登録番号） ・ 無
事申請時における他工事の従	工 事 番 号	
	工 事 名	
	発 注 機 関 名	
	工 期	〇年〇月〇日 ～ 〇年〇月〇日
	従 事 役 職	現場代理人、主任技術者、監理技術者等
	本工事と重複する場合の対応措置	例）本工事に着手する前の〇月〇日から後片付け開始予定のため 本工事に従事可能
	CORINS登録の有無	有（CORINS登録番号） ・ 無
継続教育 (1-3-2)		継続教育実施団体名 取得単位数
表 彰 (1-3-4)		有・無 (表彰名、工事名、表彰者、表彰年月日、建設業法による建設工事の種類)
週休２日確保工事の実績 (1-3-5)		有・無 (工事番号、工事名)
ＩＣＴ活用工事の実績 (1-3-6)		有・無 (工事番号、工事名)

※ 申請時における他工事の従事状況等は、申請時に従事している全ての工事について記載するものとし、
本工事を落札した場合の技術者の配置予定を記入すること。

施工環境監理者の資格

施工環境監理者の氏名		〇〇 〇〇
(資格 1-3-7)	技術士・技術士補 (水産部門(水産土木))	有（取得年）・無
	水産工学技士 (水産土木部門)	有（取得年）・無
	1級・2級土木施工管理技士	有・無 (取得年、水産土木業務の実務経験期間)
申請時における施工環境 監理者としての他工事の 従事状況等 (1-3-7)		有・無 (工事番号、工事名、工期、本工事と重複する場合の対応措置)

県産資材の活用に関する所見

工事番号：

工 事 名：

会 社 名：

項 目	具 体 的 な 施 工 計 画								
使 用 予 定 材 料	資 材 名	規 格	単位	設計数量 (a)	県産資材 (b)	$((b)/(a)) \times 100$	製造業者名等	製 造・ 販売場所等	備 考

工事番号：

工 事 名：

会 社 名：

ＩＣＴ施工・３次元化等の活用提案 工事計画書

施工プロセスの段階	作業内容	採用する技術番号	技術番号・技術名
☐ ① ３次元起工測量			1 空中写真測量（無人航空機）を用いた起工測量 2 地上型レーザースキャナーを用いた起工測量 3 トータルステーション等光波方式を用いた起工測量 4 トータルステーション（ノンプリズム方式）を用いた起工測量 5 RTK-GNSSを用いた起工測量 6 無人航空機搭載型レーザースキャナーを用いた起工測量 7 地上移動体搭載型レーザースキャナーを用いた起工測量 8 その他の３次元計測技術を用いた起工測量 ※複数以上の技術を組み合わせても可
☐ ② ３次元設計データの作成			※３次元出来形管理に用いる３次元設計データの作成のこと。 ＩＣＴ建設機械にのみ用いる３次元設計データは含まない。
☐ ③ ＩＣＴ建設機械等による施工 ※当該工事に含まれる右記作業内容にチェックを付ける	☐ 土工 ☐ 舗装工 ☐ 地盤改良工 ☐ 浚渫工 ☐ 基礎工(基礎捨石工) ☐ ブロック据付工 ☐ 本体工(ケーソン据付) ☐ 海上地盤改良工 ☐ その他() ☐ その他()		1 ３次元MC又は３次元MGブルドーザ 2 ３次元MC又は３次元MGバックホウ 3 ３次元MCモータグレーダ 4 その他の３次元計測技術を用いた施工 ※MC：「マシンコントロール」の略称 MG：「マシンガイダンス」の略称 ※採用する機種及び活用作業工種、施工範囲については、受注後の協議により変更しても可
☐ ④ ３次元出来形管理等の施工管理 ※当該工事に含まれる右記作業内容にチェックを付ける	☐ 出来形 ☐ 品質		1 空中写真測量（無人航空機）を用いた出来形管理 2 地上型レーザースキャナーを用いた出来形管理 3 トータルステーション等光波方式を用いた出来形管理 4 トータルステーション（ノンプリズム方式）を用いた出来形管理 5 RTK-GNSSを用いた出来形管理 6 無人航空機搭載型レーザースキャナーを用いた出来形管理 7 地上移動体搭載型レーザースキャナーを用いた出来形管理 8 施工履歴データを用いた出来形管理 9 地上写真測量を用いた出来形管理 10 音響測量機器を用いた出来形管理 11 その他の３次元計測技術を用いた出来形管理 () 12 TS・GNSSを用いた締固め回数管理
☐ ⑤ ３次元設計データの納品			

※簡易型Ⅰ、及び簡易型Ⅱ（ＩＣＴ施工受注者希望型）に適用

【留意事項】

- 1 施工プロセスの段階及び作業内容で活用する項目にチェックを付ける。
- 2 採用する技術番号を選択し、記入する。（複数の技術番号を組み合わせても可）
- 3 各施工プロセス①～⑤の活用数に応じて評価する。

(様式－5)

(用紙A 4)

工 程 表

工事番号：

工 事 名：

会 社 名：

項目	単位	数量	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
			10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20

■工程管理に対する技術的所見

※標準型、簡易型Ⅰに適用

[P /]

(様式-5 記入例)

【記入例】

工程表

工事番号 第◇◇◇号

工事名 一般県道〇〇〇〇線凍雪害防止(消融雪溝)工事

会社名 (株) 青 森 建 設

[illegible]

■ 工程管理に関わる技術的所見

- ・本工程表は週休2日の確保に対応したものであり、期間内の現場閉所日数の割合は28.5%を想定している。
- ・舗装工事においては上下線の同じ箇所を施工する必要があり、一般交通への影響を考慮し、上下線をそれぞれ一連に施工する計画とする。
- ・一般交通への解放を1日の作業で行う必要があり、舗装の温度管理に注意しながら1月中旬から舗装工事を実施し、2月末日の現場終了を目標とする。それまでの間は、車道への影響を最小限にできる消融雪溝工事を行う計画する。
- ・施工の時間帯としては通勤・帰宅のラッシュを避けた10時から16時とする。
- ・在来路盤状況の確認を行い、路盤の改良が必要な場合は監督員と協議する。

施工上の課題に対する技術的所見

工事番号：

工 事 名：

会 社 名：

■施工上の課題	〇〇対策について
項 目	具 体 的 な 施 工 計 画
〇〇対策について	

※簡易型Ⅰに適用

技術提案（施工計画）

工事番号：

工 事 名：

会 社 名：

■技術提案事項	□□□
---------	-----

具 体 的 な 施 工 計 画	
1	提案値（単位：○）
2	具体的な施工計画内容
3	利用条件

技術提案（総合的なコスト/工事目的物の性能・機能/社会的要請）

工事番号：

工 事 名：

会 社 名：

■技術提案事項	〇〇について
項 目	提 案 内 容
・総合的なコスト ・工事目的物の性能・機能 ・社会要請 の中から選択して設定	

※標準型に適用

施工計画の適切性に関する技術的所見

工事番号：

工 事 名：

会 社 名：

■施工上の課題	施工計画の適切性について
項 目	具 体 的 な 施 工 計 画
(発注者が指定した 施工上の課題) 〇〇について	

※標準型（橋梁維持工事に限る）に適用

〔 P 〇／〇 〕

会社名：

本工事に使用する 作業船の作業内容			
船 種			
自航船、自航船以外 の別			
名 称			
規 格（作業能力）			
建造年 及び 船齡	建造年 年、船齡 年（船齡は公告日時点）		
原動機の窒素酸化物 排出基準満足状況	全て満足 一部満足 満足していない		
保 有 状 況	自社保有 共同保有		
共同保有の場合の 共同保有者名及び 保有割合（％）	共同保有者名	保有割合 （％）	備 考
基 地 港			

※ 添付書類：自航船については「船舶検査証書」、自航船以外については「現有作業船一覧」等

(資料 1 - 2)

消防団活動実績証明書

1 消防団活動に協力した内容	
2 活動年月日	
3 活動場所	
4 参加人数	

(証明書)

事業所名： 殿

貴社は上記のとおり、消防団活動へ協力したのでこれを証明します。

年 月 日

消防団長等

○ ○ ○ ○ 印

※消防団活動に協力した実績を申請する際に、添付書類として表彰状、感謝状に代えて、消防団長等の証明書を提出する場合は、この証明書によるものとする。

[P ○ / ○]

社会貢献活動実績報告書

会社名：

年度		年度	
----	--	----	--

第 1 回	社会貢献活動 の名称	
	活動内容	〇〇地域の〇〇清掃作業等
	活動場所	〇〇市〇〇丁目（位置図を添付のこと）
	活動年月日	年 月 日 時 ～ 年 月 日 時
	参加人数	〇〇名
	証明資料	主催者又は施設管理者等の証明、感謝状、表彰状、新聞記事、地域情報紙等
	備 考	

第 2 回	社会貢献活動 の名称	
	活動内容	
	活動場所	
	活動年月日	
	参加人数	
	証明資料	
	備 考	

第 3 回	社会貢献活動 の名称	
	活動内容	
	活動場所	
	活動年月日	
	参加人数	
	証明資料	
	備 考	

- (注意事項)
- 1 実績報告書は、年度ごとに別葉で作成すること。
 - 2 ボランティア団体のイベント等に参加した場合は、そのボランティア団体名を備考欄に記入すること。
 - 3 活動状況の写真を添付すること。

(資料 1 - 4)

社会貢献活動実績証明書

1 社会貢献活動 の名称	〇〇清掃・草刈
2 活動内容	〇〇川の〇〇清掃・草刈
3 活動場所	〇〇市〇〇丁目
4 活動年月日	年 月 日 時 ～ 年 月 日 時
5 参加人数	〇〇名

(証明書)

事業所名： 殿

貴社が上記のとおり、社会（地域）貢献活動を実施したことを証明します。

年 月 日

管理者名・機関名 ○ ○ ○ ○

職名 ○ ○

氏名・印 ○ ○ ○ ○ 印

※この証明書は例であり、必要事項が記載されていれば、この証明書によらなくても構いません。
※証明書には、主催者・施設管理者・関係機関などの押印（担当課長等）が必要です。

施工環境に配慮した取組の効果、影響等の把握実績報告書

会社名：

年度	年度		
第○回	工事番号	○○号	
	工事名	○○工事	
	工事場所		
	工 期	年 月 日 ～ 年 月 日	
	工事完成 年月日	年 月 日	
	工事 施工 前	活動年月日	活動年月日： 年 月 日 時 ～ 年 月 日 時
		活動内容	活動内容：○○漁港○○防波堤付近の海藻類発生状況調査等
		活動場所	○○漁港○○防波堤付近（位置図を添付のこと）
		参加人数	○○名
	工事 施工 中	活動年月日	活動年月日： 年 月 日 時 ～ 年 月 日 時
		活動内容	活動内容：○○漁港○○防波堤付近の海藻類発生状況調査等
		活動場所	○○漁港○○防波堤付近（位置図を添付のこと）
		参加人数	○○名
	工事 完成 後	活動年月日	活動年月日： 年 月 日 時 ～ 年 月 日 時
		活動内容	活動内容：○○漁港○○防波堤付近の海藻類発生状況調査等
		活動場所	○○漁港○○防波堤付近（位置図を添付のこと）
		参加人数	○○名
	提出資料	注意事項3のとおり	
	備 考		

(注意事項)

1. 実績報告書は、年度ごとに別葉で作成すること。
2. 他団体と共同で活動した場合は、その団体名を備考欄に記入すること。
3. 実施した施工環境配慮の取組の効果、影響等の把握のための工事完了後の調査結果がわかる資料、及び活動状況写真を提出すること。
4. 工事施工前、工事施工中の活動は、どちらかの活動を実施すれば、評価対象とする。

地域水産業の振興に資する活動への協力実績報告書

会社名：

年度	年度
----	----

第 1 回	活動内容	〇〇漁協主催の〇〇の稚魚放流に際し、稚魚を購入し〇〇漁協に提供した等
	活動場所	〇〇漁港〇〇付近（位置図を添付のこと）
	活動年月日	年 月 日 時 ～ 年 月 日 時
	参加人数	〇〇名
	証明資料	主催者又は施設管理者等の証明、感謝状、表彰状、新聞記事、地域情報紙等
	提出資料	注意事項3のとおり
	備 考	

第 2 回	活動内容	
	活動場所	
	活動年月日	
	参加人数	
	証明資料	
	提出資料	
	備 考	

第 3 回	活動内容	
	活動場所	
	活動年月日	
	参加人数	
	証明資料	
	提出資料	
	備 考	

(注意事項)

1. 実績報告書は、年度ごとに別葉で作成すること。
2. 他団体と共同で調査した場合は、その団体名を備考欄に記入すること。
3. 実施した地域水産業振興に係る協力内容がわかる資料、及び活動状況写真を提出すること。