

(別表1)

○:可 ×:不可 -:対象外

種類・配備機関			利用範囲(取扱区分)							
森林関連情報名称及び重要性分類	内容	配備機関	閲覧	交付	貸与 ※6	貸出	複製	使用	備考	
①地域森林計画書 機:1、完:1、可:1	印刷物	冊子(A4版)	県 林政課 出先機関	○	○	○	○	-	-	
			市町村	-	-	-	-	-	-	※3
②森林基本図 機:2、完:2、可:2	図面	☆第1原図(マイラー) ☆第2原図(マイラー)	県 林政課 出先機関	○	○	○	○	×	×	※1
			市町村	×	×	×	×	×	×	
	電子データ	システムに搭載する電子データ及びシステムから出力した電子ファイル	県 林政課 出先機関	○	○	×	×	○	○	※3
			林業研究所	-	-	-	-	-	-	
③森林計画図 機:2、完:2、可:2	図面	縮尺5千分の1の紙ベース図面	県 林政課 出先機関	○	○	○	×	○	○	※1
			市町村	-	-	-	-	-	-	
	電子データ	システムに搭載する電子データ及びシステムから出力した電子ファイル	県 林政課 出先機関	○	○	○	×	○	○	※2
			市町村	-	-	-	-	-	-	
			林業研究所	-	-	-	-	-	-	※3
			市町村	-	-	-	-	-	-	※3
④森林簿 機:2、完:2、可:2	帳簿	プリントアウトした帳票(属人森林簿含む)	県 林政課 出先機関	○	○	○	×	-	-	※2
			市町村	-	-	-	-	-	-	
	データ	システムに搭載する電子データ及びシステムから出力した電子データ	県 林政課 出先機関	○	○	○	×	-	-	※2
			市町村	-	-	-	-	-	-	
			林業研究所	-	-	-	-	-	-	※3
			市町村	-	-	-	-	-	-	※3
⑤各種帳票 機:1、完:1、可:1 ※「所有形態別・規模別内訳表」は個人情報を含むことから 機:2、完:2、可:2	帳票	システムで出力される森林資源等の集計表等をプリントアウトしたもの	県 林政課 出先機関	○	○	×	×	-	-	※3
			市町村	-	-	-	-	-	-	
	データ	システムで出力される森林資源等を集計した電子データ	県 林政課 出先機関	○	○	×	×	-	-	※3
			林業研究所	-	-	-	-	-	-	
⑥森林位置図 機:1、完:1、可:1	図面	森林の位置(林班等)を記載した1/50,000の地図。	県 林政課 出先機関	○	○	-	○	-	-	※3
			市町村	-	-	-	-	-	-	
			林業研究所	-	-	-	-	-	-	
⑦画像データ 機:2、完:2、可:2	空中写真	システムに搭載する電子データ(オルソフォト(県撮影・作製分))	県 林政課 出先機関	○	×	×	×	○	○	※1
			市町村	-	-	-	-	-	-	
			林業研究所	-	-	-	-	-	-	
	衛星デジタル画像	システムに搭載する電子データ(県購入分)	県 林政課 出先機関	○	○	※5	×	×	×	※4
			市町村※5	-	-	-	-	-	-	
			林業研究所※5	-	-	-	-	-	-	

※1 測量法に基づく公共測量成果品であり、複製・使用承認は林政課で行う。

※2 要領第6条及び第7条に基づき、個人情報の取扱いに留意して処理すること。

※3 市町村及び林業研究所は、要領第47条第1項に基づき、配備された資料の閲覧等の事務は行わない。

※4 著作権の範囲に限る

☆ポリエステルフィルム製

※5 購入年度によりライセンス内容が異なる。

※6 要領第10条で規定する者に限る。