

令和7年度「事業承継広報業務」 企画提案競技実施要領

1 趣旨

本業務を委託する者の選定について、企画提案競技形式によることとし、所要の実施要領を定めるものである。

2 業務の内容

別添仕様書のとおり

3 委託金額の上限額

金5,138,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

※支払時期は、成果品の内容を確認した後となる。

※経費負担の内訳は、青森県分（4,528,000円）、

（公財）21あおもり産業総合支援センター負担分（610,000円）とする。

4 企画提案競技の内容

(1) 選定方法等

企画提案競技に参加しようとする者は、下記(3)に掲げる書類を県に提出するとともに、別途開催する審査会において、プレゼンテーションを行う。審査は、提出された書類及びプレゼンテーションの内容に基づいて行い、審査会で最も優れた提案を行ったと認める者を委託先候補として選定する。

(2) 公募条件（参加資格）

県内に事務所を有する事業者であり、かつ以下のいずれにも該当しない者であること。

- ・地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項及び第2項の規定に該当する者
- ・会社更生法（平成14年法律第154条）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく手続を行っている者
- ・暴力団（暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。）又は暴力団員の統制の下にある者
- ・法人税、消費税及び地方消費税等を滞納している者

(3) 提出書類

- ① 参加表明書（様式1）
- ② 会社概要（関連業務実績、国や地方自治体等公的機関からの受託実績、組織体制、経営状況等）
- ③ 企画提案書（A4版）
実施方針、実施手法、実施計画、業務推進体制・スタッフ紹介、その他提案事項 等

④ 経費見積書

積算根拠が明確になるよう具体的に記載することとし、委託金額の上限額以内の金額とする。

(4) 提出方法

上記(3)に掲げる提出書類各6部（参加表明書は1部、電子メールによる提出可。提案書は正本1部、副本5部）を郵送又は持参で提出すること。

なお、提案書類は返却しない。

(5) 提出期限

参加表明書 令和7年6月20日（金） 17:00必着

参加表明書以外の書類 令和7年7月4日（金） 17:00必着

(6) 提出先・問い合わせ先

〒030-8570 青森県青森市長島一丁目1-1

青森県 経済産業部企業立地・創出課 創業・起業支援グループ 檜舘

※ 本事業に対する問い合わせ対応時間：土日祝日を除く下記の時間。

（8：30～12：00 13：00～17：15）

TEL 017-734-9374

(7) 質問の受付及び回答

① 受付期限 令和7年6月11日（水）から令和7年6月20日（金）17:00まで

② 提出方法 質問票（様式2）を用い、電子メールで下記「4(6) 提出先・問い合わせ先」に送付すること。原則、口頭（電話を含む。）による質問は受け付けない。

③ 回答方法 質問に対する回答は、質問票を提出した者あてに電子メールで回答する。

④ その他 受付期間以外の質問については、回答しない。

5 企画案のプレゼンテーション

以下によりプレゼンテーションを行うので、提案者は必ず出席すること。

また、プレゼンテーションは、提出書類を使用し、記載した内容の範囲で行うこと。

(1) 日時

令和7年7月7日（月） 午後

(2) 場所

Zoomを活用したオンライン形式（予定）

(3) 進行

1団体10～15分程度のプレゼンテーション及び10分程度の質疑応答を予定。

※開始時間等については、提案者毎に別途連絡する。

6 企画案の審査内容

審査会では、次の観点から総合的に評価し、委託先候補 1 者を選定する。

① 遂行能力

- ・実績、ノウハウ、ネットワーク等の保有
- ・青森県の地域特性及び事業承継に対する理解
- ・実施内容に応じた人員配置、体制の整備
- ・経営基盤、管理体制 等

② 実施内容

- ・実施方針、実施方法の的確性、具体性、妥当性
- ・実現可能性、実現に向けた道筋 等

③ 経費の見積内容

- ・経費、積算の妥当性 等

④ その他

- ・積極性、独自の創意工夫 等

7 審査結果の通知

審査終了後、速やかに提案者に通知する。

なお、審査結果についての異議申し立ては受け付けない。

8 その他

本企画提案競技への参加に要する経費については提案者が負担する。