

入札説明書

令和7年6月20日付けで公告した青森県新財務会計システム機器及びソフトウェア賃貸借契約に係る一般競争入札に参加しようとする者は、関係法令に定めるもののほか、次の事項を熟知し、かつ、遵守しなければならない。

1 発注者

青森県知事 宮下 宗一郎

2 入札に付する事項

(1) 次に掲げる物件（以下「賃貸借機器」という。）の賃貸借期間における賃貸借料とし、その仕様等は、4により交付する仕様書のとおりである。

青森県新財務会計システム機器及びソフトウェア 一式

(2) 賃貸借期間

令和8年3月1日から令和13年2月28日まで（ただし、この契約に係る予算の減額又は削除があった場合は、この期間の中途において当該契約を解除することがある。）とする。

なお、契約を締結した日から賃貸借期間が開始する日までに賃貸借機器の納入及び環境設定を完了させることとする。

(3) 調達内容

仕様書のとおり

(4) 納入期限及び設置場所

仕様書のとおり

(5) 契約書（案）を配布する期間及び場所

ア 期間

令和7年6月20日（金）から7月7日（月）までの
閉庁日を除く9時から17時まで

イ 場所（青森県庁出納局会計管理課ホームページからもダウンロード可能）

青森県青森市長島一丁目1-1

青森県出納局会計管理課（青森県庁舎南棟1階）

3 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

(1) 入札に参加する者に必要な資格

次に掲げる条件を全て満たしている者であり、かつ、当該入札に参加する者に必要な資格の審査を受けた者であること。

ア 地方自治法施行令第167条の4第1項各号の規定のいずれにも該当しない者であること。

イ 青森県財務規則（昭和39年3月青森県規則第10号）第128条の規定による一般競争入札に参加できない者でないこと。

ウ 物品の製造の請負、買入れ及び借入れに係る契約並びに役務の提供を受ける契約に係る競争入札に参加する者の資格等に関する要領（平成11年6月30日施行）第5で規定する競争入札参加資格者名簿（以下「競争入札参加資格者名簿」という。）に登録され、

かつ、OA 機器の賃貸借契約及び電子計算組織に係るソフトウェア賃貸借契約について A の等級に格付けされた者であること。

エ 物品の製造の請負、買入れ及び借入れに係る契約並びに役務の提供を受ける契約に係る競争入札参加資格者名簿登載業者に関する指名停止要領（平成 12 年 1 月 21 日施行。以下「指名停止要領」という。）に基づく知事の指名停止の措置を、一般競争入札参加資格審査申出書の提出期限の日から開札の時までの間に、受けていない者であること。

オ 競争入札参加資格者名簿に登載された日から開札の時までの間に、指名停止要領別表第 9 号から第 16 号までに掲げる措置要件に該当する事実（既に知事の指名停止の措置が行われたものを除く。）がない者であること。

カ 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（会社更生法の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされた者であって、更生計画の認可が決定し、又は再生計画の認可の決定が確定した者を除く。）でないこと。

キ 納入する機器等について、保守体制が整備されていることを証明した者であること。

(2) 入札に参加する者に必要な資格の審査等

ア 一般競争入札参加資格審査申出書

(ア) 一般競争入札に参加しようとする者は、一般競争入札参加資格審査申出書（別紙様式 1。以下「資格審査申出書」という。）を原則として持参により提出し、入札に参加する者に必要な資格の審査を受けなければならない。資格の審査結果については、一般競争入札参加資格審査結果通知書（別紙様式 2）により令和 7 年 7 月 16 日（水）までに通知する。

(イ) 資格審査申出書には、3 の (1) キに示す保守体制を確認できる資料（別紙様式 1-1）を添付すること。

(ウ) その他入札参加資格の審査に当たり、必要な書類の提出を求める場合がある。

(エ) 一般競争入札に参加しようとする者は、入札日の前日までの間において、提出した書類に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

イ 資格審査申出書提出期限等

(ア) 提出期限 令和 7 年 7 月 7 日（月） 17 時まで

(イ) 提出部数 各 1 部

(ウ) 提出場所 青森県青森市長島一丁目 1-1

青森県出納局会計管理課 総務・管理グループ（青森県庁舎南棟 1 階）

4 仕様書の交付

(1) 交付期間

令和 7 年 6 月 20 日（金）から 7 月 7 日（月）までの
閉庁日を除く 9 時から 17 時までとする。

(2) 交付方法

書面による手渡しとする（青森県庁出納局会計管理課ホームページからもダウンロード可能）。

(3) 交付場所

2 の (5) イに定める場所に同じ。

5 入札説明書等に関する質問

入札説明書等に関する質問がある場合は、入札説明書等に関する質問書（別紙様式3）を原則として持参により提出すること。

なお、入札説明書等に関する質問書に対する回答は、全ての資格審査申出書の提出者に対し、令和7年7月16日（水）までに電子メールにより行う。

(1) 提出期限

令和7年7月7日（月） 17時まで

(2) 提出場所

2の（5）イに定める場所と同じ。

6 入札及び開札に関する事項

(1) 日時

令和7年8月6日（水） 11時00分

(2) 場所

青森県青森市長島一丁目1-1

青森県庁舎南棟1階 会計管理課入札室

(3) 入札保証金

免除する。

(4) 入札に関する注意事項

ア 入札に参加する場合には、下記の書類を原則として持参すること。

(ア) 一般競争入札参加資格審査結果通知書

(イ) 委任代理人が入札するときは、委任状（既に有効な期間委任状を提出している場合は、持参不要）

イ 入札に当たっては、青森県財務規則に定める入札者心得書を遵守するものとする。ただし、第9条の保証人は不要とする。

入札者心得書は、インターネットにより、次のURL（アドレス）から入手できる。

<https://www.pref.aomori.lg.jp/soshiki/suito/keiri/files/kokoroe.pdf>

ウ 入札書には、別紙参考様式を参考として、次の事項を記載すること。

(ア) 入札年月日

(イ) あて名は、「青森県知事」とする。

(ウ) 入札参加者の住所又は所在地、商号又は名称、代表者の職氏名及び印（個人の場合は、住所、氏名及び印）

(エ) 入札金額

(オ) 契約名

(カ) 賃貸借期間

エ 入札金額の記載方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約期間の総額のうち1か月分に相当する金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載するものとする。

なお、賃貸借機器の納入及び環境設定を完了させるために必要となる経費も見積もった契約期間の総額に含めるものとする。

- オ 入札書を郵便により提出する場合は、二重封筒による書留郵便とし、中封筒には入札書を入れて封印の上、入札件名、入札期日及び契約担当課名（会計管理課）と記入し、表封筒には「〇年〇月〇日開札・（入札件名）入札書在中」と朱書の上、会計管理課長あて親展で（１）に掲げる日時までに到達しなければならない。なお、電話、電報、ファクシミリ、Eメール等による入札は認めない。
- カ 入札執行回数は、原則として3回を限度とし、不調の場合は最低の価格をもって入札をした者との随意契約によるものとする。
- キ 開札した場合において落札となるべき入札者がいないときは、直ちに再度の入札を行う。
- ク 2回目の入札において、落札者がなく、かつ、1者を除いて他の入札者がすべて辞退した場合は、以後の再度入札は行わず、その1者との随意契約によるものとする。
- ケ 1回目又は2回目の入札において、入札に参加しなかった者、無効の入札をした者は以後の再度入札には参加できないものとする。
- コ 再度入札に移行した場合において、直前の回の最低入札額と同額又はこれを上回る額の入札をした者の入札は無効とするものとする。
- サ 入札が開始されてから入札を辞退するときは、入札執行者に入札辞退届を提出する、又は入札書に「辞退」と記入して入札箱に投函するものとする。
- シ 委任代理人が入札を行おうとするときは、入札書に委任代理人の氏名（法人の場合は、当該法人の名称又は商号及び代表者名）を記名押印しなければならないものとする。

（5）入札の無効

入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札、資格審査申出書に虚偽の事実の記載をした者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は、無効とする。

（6）落札者の決定方法

- ア 予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札をした者を落札者とする。
- イ 落札者となるべき同価の入札者が2者以上あるときは、直ちに、くじで落札者を決定する。この場合において、当該入札者のうちくじを引かない者があるときは、これに代えて、入札事務に関係のない職員にくじを引かせるものとする。

（7）契約金額

落札価格をもって令和7年度の契約金額とする。ただし、令和8年度から令和11年度までの各年度の契約金額は、落札価格に12を乗じた額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた額）とし、令和12年度の契約金額は、落札金額に11を乗じた額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた額）とする。

7 契約に関する事項

- （1）県指定の契約書により賃貸借契約を締結する。
- （2）契約保証金

契約者は、契約金額の100分の5以上の契約保証金を納付するものとする。ただし、次のいずれかに該当する場合は、その納付を免除する。

- ア 契約者が保険会社との間に県を被保険者とする履行保証保険契約を締結したとき。
- イ 過去2年間の間に国又は地方公共団体とその種類及び規模をほぼ同じくする契約を2回以上にわたって締結し、これらをすべて誠実に履行し、かつ、契約を履行しないこと

となるおそれがないと認められるとき。

(3) 保証人は不要とする。

(4) 契約書の取り交わしの時期

落札決定の日から7日以内に契約を締結する。

(5) 落札決定後、当該入札に係る契約の締結までの間において、当該落札者が3の(1)に掲げるいずれかの要件を満たさなくなったときは、当該契約を締結しない。

8 その他

(1) 手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。

(2) 本契約に係る入札に当たり、必要な書類の作成、提出等に要するすべての費用は、入札参加者の負担とする。

(3) 提出された書類は、返還しない。

(4) 提出された書類は、この一般競争入札に係る資格審査等で使用する場合を除き、提出者に無断で使用しないものであること。

(5) 提出書類に不足があった場合、若しくは指示した事項に違反した場合、失格になる場合があるので、注意すること。

9 問合せ先

青森県青森市長島一丁目1-1 青森県庁舎南棟1階

青森県出納局会計管理課 総務・管理グループ

担当 細川 泰彦

電話 017-734-9744

(別紙様式1)

令和 年 月 日

青森県知事 殿

住所又は所在地
商号又は名称
代表者氏名
担当者氏名
連絡先電話
FAX又はメール

印
印

一般競争入札参加資格審査申出書

一般競争入札への参加を希望しますので、その資格の審査について、下記のとおり申し出ます。なお、この申出書及び添付資料の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 契約名

青森県新財務会計システム機器及びソフトウェア賃貸借契約

2 賃貸借期間

令和8年3月1日から令和13年2月28日まで（ただし、この契約に係る予算の減額又は削除があった場合は、この期間の中途において当該契約を解除することがある。）とする。

なお、契約を締結した日から賃貸借期間が開始する日までに賃貸借機器の納入及び環境設定を完了させることとする。

3 業者番号及び等級格付

(物品の製造の請負、買入れ及び借入れの契約並びに役務の提供を受ける契約に係る競争入札参加資格について記載)

4 登録営業種目名

(物品の製造の請負、買入れ及び借入れの契約並びに役務の提供を受ける契約に係る競争入札参加資格について記載)

5 申出日現在の指名停止措置の有無

有 ・ 無

6 更生手続開始の申立て又は再生手続開始の申立ての有無
有 ・ 無

7 誓約事項

次の各号について、誓約します。

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項各号の規定のいずれにも該当していないこと。
- (2) 同条第 2 項に規定する要件に該当していないこと。

8 納入する機器等の保守体制が整備されていることについて、様式 1 - 1 に記載の上、本申出書に添付すること。

注 1 用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 縦長とする。

(別紙様式1-1)

保守体制証明書

令和 年 月 日

青森県知事 殿

住所又は所在地
商号又は名称
代表者氏名

印

一般競争入札資格の審査に当たり、納入する機器及びソフトウェアの保守体制については、下記のとおりであることを証明します。

記

1 契約名

青森県新財務会計システム機器及びソフトウェア賃貸借契約

2 保守の体制

最寄りの保守事業所の名称・住所 又は所在地	名 称) 所 在 地) 電話番号) F A X)
技術員の数	
責任者氏名	
担当者氏名・電話番号・ファックス 番号	氏 名) 電話番号) F A X)
入札者との関係	
点検整備等の実績 (過去3年間)	
派遣に要する時間	
派遣方法	

(注) 技術員の派遣体制

当該派遣依頼に係る修理等の内容に応じた通常時及び緊急時における技術員の派遣に係る連絡受付先及び連絡系統、派遣方法並びに所要時間等を連絡系統図として別葉により記載する。

(別紙様式2)

青 会 管 第 号
令 和 年 月 日

殿

青森県出納局会計管理課長 印

一般競争入札参加資格審査結果通知書

令和7年 月 日付けで申し出のあった一般競争入札の参加資格について、審査結果を下記のとおり通知します。

なお、入札参加資格を有すると通知された者は、入札日当日に、本通知書を持参してください。

記

1 契約名

青森県新財務会計システム機器及びソフトウェア賃貸借契約

2 賃貸借期間

令和8年3月1日から令和13年2月28日まで（ただし、この契約に係る予算の減額又は削除があった場合は、この期間の中途において当該契約を解除することがある。）とする。

なお、契約を締結した日から賃貸借期間が開始する日までに賃貸借機器の納入及び環境設定を完了させることとする。

3 入札参加資格の有無

有

無（理由

）

※ 入札参加資格がないと通知された者は、本通知書を受理した日から起算して2日（休日を除く。）以内に、入札参加資格がない理由について、書面を持参の上、説明を求められます。

注1 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

(別紙様式3)

入札説明書等に関する質問書

令和 年 月 日

青森県出納局会計管理課長 殿

住所又は所在地
商号又は名称
代表者氏名
担当者氏名
連絡先電話

印
印

公 告 日	令和7年 月 日
入札に付する事項	青森県新財務会計システム機器及びソフトウェア賃貸借契約
賃 貸 借 期 間	令和8年3月1日から令和13年2月28日まで（ただし、この契約に係る予算の減額又は削除があった場合は、この期間の中途において当該契約を解除することがある。）とする。 なお、契約を締結した日から賃貸借期間が開始する日までに賃貸借機器の納入及び環境設定を完了させることとする。
質 問 事 項	

※質問がない場合は、提出の必要がありません。

注1 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

(別紙参考様式)

令和 年 月 日

青森県知事 殿

住所又は所在地
商号又は名称
代表者氏名 印
委任代理人 印

入 札 書

¥

契 約 名 青森県新財務会計システム機器及びソフトウェア賃貸借契約

賃貸借期間 令和8年3月1日から令和13年2月28日まで（ただし、この契約に係る予算の減額又は削除があった場合は、この期間の中途において当該契約を解除することがある。）とする。

なお、契約を締結した日から賃貸借期間が開始する日までに賃貸借機器の納入及び環境設定を完了させることとする。

備考 入札額は、この入札書に記載した金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）である。

注1 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。

(参考)

委 任 状

令和 年 月 日

青 森 県 知 事 殿

住 所

名称又は商号

代表者氏名

印

私は、次の者を委任代理人と定め、下記件名の入札に関する一切の権限を委任します。

受任者 住 所 _____

氏 名 _____

代理人使用印鑑

記

契 約 名 青森県新財務会計システム機器及びソフトウェア賃貸借契約

賃貸借期間 令和8年3月1日から令和13年2月28日まで（ただし、この契約に係る
予算の減額又は削除があった場合は、この期間の中途において当該契約を解除
することがある。）とする。

なお、契約を締結した日から賃貸借期間が開始する日までに賃貸借機器の納
入及び環境設定を完了させることとする。

入開札年月日 令和7年 月 日

入開札場所 青森県庁舎南棟1階会計管理課入札室

注1 用紙の大きさは、日本産業規格A4縦長とする。